



MD2016

DECRET D'ALCALDIA

EXP. E:2020_2550: CONTRACTACIÓ LABORAL D'UN/A AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA PER A L'AJUNTAMENT DEL PAPIOL.

Vista la selecció realitzada per a la cobertura d'un lloc de treball (núm. **PE91T**) de naturalesa laboral d'auxiliar administratiu/va de la OPEP, en el marc de les bases i/o criteris determinats per resolució de la Junta de Govern Local número **0710J20** de data 13/10/2020.

Vista l'existència de dotació econòmica suficient i/o idònia a l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost vigent, per tal atendre la contractació tramitada.

Vista la necessitat de realitzar la present contractació per trobar-se el lloc vacant i ser indispensable la seva cobertura pel correcte funcionament dels serveis públics municipals.

Atès que aquesta selecció de personal de caràcter temporal ha estat tramitada mitjançant un procediment de contractació de tipus simplificat (especial).

Atès que a les actuacions instruïdes (**E:2020_453**) l'òrgan de selecció actuant ha subscrit l'acta amb núm. CSV M11BR-5G69M-KK45T, on s'eleva una proposta de contractació a favor de la persona que s'especifica en el punt dispositiu primer d'aquesta resolució.

Atès que, per raons organitzatives, el lloc de treball núm. PE91T ha estat provisionat internament i actualment es troba ocupat, havent quedat vacant el lloc de treball SG40P del Departament de Secretaria General, de la mateixa categoria, a jornada completa.

Atès el que disposen els articles 21.1.h) de la Llei 7/1985 (LRBRL) en matèria de personal.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (VIA) tramitadora.

ES RESOL

Primer.- Contractar al Sr/a. **Danae Rizo Cabrera** (DRC), amb DNI 47.964.965-Y, com a auxiliar administrativa del Departament de Secretaria General, del grup de titulació C2, escala/subescala d'administració general o especial/personal administratiu, categoria auxiliar i nivell salarial (categoria retributiva) codi **LC2CD15CE82**; dita contractació amb subjecció a les condicions especificades als punts següents.

Segon.- Establir que el contracte anterior resta subjecte a la normativa laboral i a les següents condicions i extrems:

1. La contractació té per objecte la cobertura en règim temporal, mitjançant **contracte d'obra o servei** d'un lloc de treball corresponent al nivell i categoria especificat al punt anterior.
2. Les retribucions assignades són les corresponents als següents conceptes de caràcter fix: Grup **C2**, Complement de Destí **15**, Complement Específic **82** i dues pagues extraordinàries corresponents al grup i conceptes indicats.
3. El codi del nivell salarial o **categoria retributiva** és en conseqüència **LC2CD15CE82**.



MD2016

4. El contracte tindrà efectes des del dia **30.12.2020** fins a la finalització de l'obra o servei amb una durada màxima de 4 anys.
5. Es fixa un període de prova de 3 mesos a comptar des de l'inici de la relació d'ocupació pública.
6. La jornada laboral (general) serà de 37,50 hores setmanals.
7. El lloc de treball objecte de la present contractació és el número **SG40P**.

Al contracte laboral subscrit es farà indicació expressa d'aquesta Resolució, la qual es considerarà part integrant de les condicions d'aquest.

Tercer.- Determinar que el contracte podrà declarar-se extingit per l'Ajuntament en els següents supòsits:

- En el supòsit de no superació del període de prova fixat al contracte.
- Per causa d'eliminació del lloc de treball temporal derivada de la desdotació del crèdit pressupostari atribuït, manca de consignació econòmica i/o esgotament de la dotació pressupostària.
- Per amortització o supressió orgànica de la plaça i/o lloc de treball, de la plantilla de personal, catàleg o relació de llocs de treball, segons correspongui.
- Si es proveeix de forma definitiva mitjançant el corresponent procediment, la placa/lloc vacant ocupat.

Igualment finalitzarà el contracte per qualsevol altra circumstància prevista a la normativa vigent que determini l'extinció de la relació de contractual.

Quart.- Acordar la formalització del contracte de treball amb efectes del mateix dia o amb caràcter previ a la data d'inici de la relació laboral.

Cinquè.- Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALSEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

Sisè.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

NOTIFICACIONS: a l'interessat/da.

AVISOS INTERNS: a la UF/RH25/SG (ADR, MLP, CPA, VIA i MCL), a la Regidora de Personal (SRS) i a la representació del personal laboral (APC).

PUBLICACIONS: a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província.

Aprovat (signatura electrònica)
Joan Borràs i Alborch
ALCALDE

Registrat (signatura electrònica)
Alfons Díaz Rodríguez
SECRETARI