

## ACTA DE SESSIÓ NÚM.02/23

### PLE MUNICIPAL DE DATA 20.04.2023

#### IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ EXTRA-ORDINÀRIA (Expedient E: 2023\_697)

<b>Núm.:</b> 02/23 de PLE. <b>Caràcter:</b> Extra-ordinària, <b>Convocatòria:</b> Primera. <b>Lloc:</b> Casa Consistorial del Papiol.	<b>Data de reunió:</b> 20 d'abril de 2023. <b>Hora d'inici de la sessió:</b> 19.00 hores. <b>Hora d'acabament de sessió:</b> 19.55 hores. <b>Codi e-document:</b> ACTA02PLE20230420
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### PERSONES ASSISTENTS AL PLE

<b>President</b> Sr. Joan Borràs i Alborch	ALCALDE / PRESIDENT
<b>Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)</b> Sr. Albert Querol i Lacarte Sra. Cristina Torrent i Oriol Sra. Sílvia Romero i Segarra	SEGON TINENT D'ALCALDE REGIDORA DELEGADA REGIDORA DELEGADA
<b>Grup de Sumem pel Papiol (SUMEM)</b> Sra. María José Giner Martos Sra. Ana Schkot Lozano Sra. Maria Jesús Álvarez de Marcos Sr. Isaac Rosa i Villarrasa	REGIDORA REGIDORA REGIDORA REGIDOR
<b>Grup de Fem pel Papiol (FEM)</b> Sr. Jordi Bou i Compte Sra. Anna Serra Garcia	PRIMER TINENT D'ALCALDE REGIDORA DELEGADA
<b>Grup Polític de la CUP (CUP)</b> Sra. Meritxell Aguilar Garcia	REGIDORA
<b>Secretari</b> Sr. Alfons Díaz i Rodríguez	SECRETARI / INTERVENTOR
<b>Personal de suport</b> Sr. Antoni Majó i Amigó Sra. Maria del Mar López i Gerez Sra. Margarida Bosch i Radó	PROTOCOL PROTOCOL INFORMÀTICA

#### ORDRE DEL DIA i ÍNDEX DE L'ACTA

PUNT	ASSUMPTES DE L'ORDRE DEL DIA	ACORD
01	ACTES. Aprovació de l'acta de sessió núm. 01/23, de data 9 de febrer de 2023.	0102P23

02	DESPATX. Coneixement general del Plenari dels decrets.	0202P23
03	DESPATX. Assabentat plenari específic de resolucions de selecció de personal.	0302P23
04	PROTECCIÓ CIVIL. Aprovació del plànol de la delimitació de les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terreny forestal al terme municipal del Papiol	0402P23
05	CONVENIS. Sol·licitud de pròrroga per a l'any 2024 del Conveni interadministratiu amb el Departament de Drets Socials (GENCAT) per a la prestació del servei de Centre de Dia.	0502P23
06	PPGG. Informe trimestral en compliment de la Llei de la Morositat i estats d'execució pressupostària del quart trimestre de 2022, estat d'execució del mateix trimestre i assabentat del període mig de pagament als proveïdors de l'Ajuntament.	0602P23
07	OOFF. Assabentat de l'acord de Junta de Govern Local de data 21/03/2023 de Declaració d'activitats d'especial interès local a efectes de l'article 6, apartat 5a) de l'OOFF 12.	0702P23
08	INSTRUCCIÓ relativa al Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament del Papiol.	0802P23
09	URBANISME. Actuacions relatives a la tramitació de l'instrument de planejament general "Modificació puntual PGM Plana del Però".	0902P23
10	MOCIÓ. Proposta d'acord (moció de FEM i d'ERC) en defensa del manteniment de la Jornada continuada a l'Escola Pau Vila del Papiol de forma indefinida.	1002P23
11	MOCIÓ. Proposta d'acord (moció de SUMEM) per a la millora de la il·luminació dels passos de vianants.	1102P23
12	DISTINCIONS. Nomenament de filla predilecta del Papiol a favor de la Sra. M <sup>a</sup> Teresa Ahicart Amigó.	1202P23

## INICI, NOTES I OBSERVACIONS

**Inici de la sessió:** Un cop comprovat el quòrum d'assistència necessari per a la vàlida celebració de la sessió, la presidència obre la sessió a l'hora indicada i es procedeix a l'examen dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

**Lloc de celebració:** La sessió ha estat celebrada de forma presencial a l'edifici de la Casa Consistorial del Papiol.

**Retirada de proposicions d'acord (ordinàries i mocions) o de precs i preguntes:** En ús del seu poder dispositiu respecte de les iniciatives presentades, es retira la detallada en el quadre següent:

TIPUS D'INICIATIVA	NÚM.	ASSUMPTE O REFERÈNCIA
Proposició d'acord	07	OOFF. Assabentat de l'acord de Junta de Govern Local de data 21/03/2023 de Declaració d'activitats d'especial interès local a efectes de l'article 6, apartat 5a) de l'OOFF 12.

**Requeriment/s informatiu/s:** En el decurs de la reunió, del Grup municipal de SUMEM ha sol·licitat documentació/informació als respecte dels temes i/o de les qüestions següents:

Conveni amb SASA.

**Altres incidències i permanència a la reunió:** Cap incidència.

<b>ACORDS ADOPTATS INCLOSOS A L'ORDRE DEL DIA</b>
---------------------------------------------------

<b>01</b>
-----------

<b>0102P23</b>
----------------

**EXP. E:2023\_105: ESTUDI I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 9 DE FEBRER DE 2023 I ORDRE DE REMISSIÓ D'ACTES (C:01/08 N:01/23 T:01).**

Vist l'esborrany-minuta de l'acta de la sessió indicada que ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat.

Atès que un cop llegit el document anterior, que constitueix la **proposta de resolució**, s'han detectat errades i observacions objecte de correcció.

## ES RESOL

**Primer.-** Aprovar l'acta núm. 01/23 del Ple Municipal, corresponent a la sessió de data 09/02/2023 amb les correccions i esmenes (ordinàries) que s'especifiquen seguidament i que seran transcrites a l'acta degudament corregides:

<b>Esmena/es del Grup CUP (Sra. Aguilar):</b>	
<b>RECTIFICACIÓ DEL PUNT 05</b>	<b>ACORD NÚM. 0501P23</b>
<b>ON DIU:</b>	El tema de la subvenció a la Parròquia ho hem comentat, com Acte obert al poble es centra en l'Aplec de la Salut, on tots els Papiolencs el podem gaudir, aleshores aquella subvenció en part va per l'Aplec i en part per altres feines de manteniment i com molt bé has dit, diem que no a les factures de llum o de gas.
<b>HA DE DIR:</b>	El tema de la subvenció a la Parròquia ho hem comentat, com Acte obert al poble es centra en l'Aplec de la Salut, on tots els Papiolencs el podem gaudir, aleshores aquella subvenció en part va per l'Aplec i en part per altres feines de manteniment i com molt bé has dit, diem que no a les seves factures de llum o de gas.

**Segon.-** Deixar còpia certificada del present acord a l'expedient de sessió i tenir per aprovat sense correccions, el document electrònic amb codi de validació número J4U7Q-RHW67-3ENWY.

**Tercer.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

**COMUNICACIONS:** Tramesa electrònica al Portal d'Entitats Locals (Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques) i al Departament de Governació i Relacions Institucionals (Generalitat de Catalunya).

**PUBLICACIONS:** al web/seu electrònica de l'Ajuntament del Papiol.

**AVISOS INTERNS:** mitjançant la llista de distribució d'actes aprovades.

**Quart.-** Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

**Debat i/ o explicació de vot**

No es formula debat en la decisió anterior que s'adopta per assentiment, prèvia anunciació de la proposta per part de la Presidència (Articles 107 i 108 de la LLMRLC).

<b>02</b>	<b>0202P23</b>
-----------	----------------

**EXP. 2019\_2428: DONAR COMPTE DELS DECRETS DELS ÒRGANS POLÍTICS UNIPERSONALS QUE S'ESPECIFIQUEN.**

Vistos els Decrets que van des del núm. 047D23 de data 30/01/2023 al 214D23 de data 10/04/2023.

Atès que els Decrets han estat aprovats per l'alcalde o la resta de regidors/es delegades per raó de matèria d'acord amb la distribució del Cartipàs Municipal.

Ateses les competències i facultats atribuïdes al Ple municipal en el marc de la vigent normativa de règim local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (JPA) tramitadora.

**ES RESOL**

**Únic.-** Restar assabentat aquest Plenari de les resolucions especificades en la part expositiva d'aquest acord.

**Debat i/ o explicació de vot**

No es formula debat en la decisió anterior que s'adopta per assentiment, prèvia anunciació de la proposta per part de la Presidència (Articles 107 i 108 de la LLMRLC).

<b>03</b>	<b>0302P23</b>
-----------	----------------

**EXP.E:0000\_VARIS: ASSABENTAT ESPECÍFIC DEL PLENARI EN RELACIÓ A LES RESOLUCIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL AL SERVEI D'AQUEST AJUNTAMENT APROVADES PEL PROCEDIMENT DE MÀXIMA URGÈNCIA.**

Vista la necessitat urgent i inajornable de seleccionar personal pel procediment de màxima urgència pels motius que es detallen al punt dispositiu primer.

Atès el que disposa l'article 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (NMM) tramitadora.

## ES RESOL

**Primer.-** Restar específicament assabentat aquest Plenari de la selecció del personal que es detalla a continuació, indicant el seu règim jurídic:

<b>EXPEDIENT DE SELECCIÓ:</b>	<b>E: 2023_223</b> (Procediment selecció núm. 01/2023)
<b>Empleat/da municipal:</b>	Sr. Marc Masagué Florit (NIP. MMF)
<b>Tipus o règim jurídic:</b>	Personal laboral (Grup retributiu A1)
<b>Inici de la relació:</b>	Contractació amb efectes de 21.02.2023
<b>Finalització de relació:</b>	Fins a la reincorporació de la persona substituïda (APG)
<b>Subescala o categoria:</b>	Professor de guitarra
<b>Resolució de vinculació:</b>	Decret d'Alcaldia núm. 0085D23 (Lloc/plaça <b>EM79P</b> )
<b>Publicació oficial:</b>	Pendent de publicació al BOPB i al DOGC
<b>Motiu de la selecció :</b>	Permís per naixement de fill/a del professor titular
<b>Procediment/sistema:</b>	Màxima urgència (Preselecció directa del candidat possible sense publicitat prèvia ni concurrència)
<b>Nivell retributiu:</b>	LA1CD25CE91 (categoria retributiva)
<b>Notes i observacions:</b>	-
<b>Expedient personal:</b>	E: 2023_492

<b>EXPEDIENT DE SELECCIÓ:</b>	<b>E: 2022_2634</b> (Procediment selecció núm. 06/2022)
<b>Empleat/da municipal:</b>	Sra. Èlia Rius Pla (NIP. ERP)
<b>Tipus o règim jurídic:</b>	Personal laboral (Grup retributiu C1)
<b>Inici de la relació:</b>	Contractació amb efectes de 22.03.2023
<b>Finalització de relació:</b>	Fins a la reincorporació de la persona substituïda (ACA)
<b>Subescala o categoria:</b>	Tècnica Auxiliar de biblioteca
<b>Resolució de vinculació:</b>	Decret d'Alcaldia núm. 0163D23 (Lloc/plaça <b>BB62P</b> )
<b>Publicació oficial:</b>	Pendent de publicació al BOPB i al DOGC
<b>Motiu de la selecció :</b>	Permís per naixement de fill/a de la persona titular (ACA)
<b>Procediment/sistema:</b>	Màxima urgència (Preselecció directa del la candidata possible sense publicitat prèvia ni concurrència)
<b>Nivell retributiu:</b>	LC1CD20CE85. (categoria retributiva)
<b>Notes i observacions:</b>	-
<b>Expedient personal:</b>	E: 2023_775

<b>EXPEDIENT DE SELECCIÓ:</b>	<b>E: 2023_813</b> (Procediment selecció núm. 05/2023)
<b>Empleat/da municipal:</b>	Sr. Albert Domènech Juan (NIP. ADJ)
<b>Tipus o règim jurídic:</b>	Personal laboral (Grup retributiu A1)
<b>Inici de la relació:</b>	Contractació amb efectes de 29.03.2023
<b>Finalització de relació:</b>	Fins a la reincorporació de la persona substituïda (JMS)

<b>Subescala o categoria:</b>	Professor de bateria
<b>Resolució de vinculació:</b>	Decret d'Alcaldia núm. 0192D23 (Lloc/plaça <b>EM83T</b> )
<b>Publicació oficial:</b>	Pendent de publicació al BOPB i al DOGC
<b>Motiu de la selecció :</b>	Permís per naixement de fill/a del professor titular
<b>Procediment/sistema:</b>	Màxima urgència (Preselecció directa del candidat possible sense publicitat prèvia ni concurrència)
<b>Nivell retributiu:</b>	LA1CD25CE91 (categoria retributiva)
<b>Notes i observacions:</b>	-
<b>Expedient personal:</b>	E: 2023_882

**Segon.-** Deixar còpia/testimoni d'aquest acord a cadascun dels expedients de selecció especificats al/s quadre/s anterior/s.

**Tercer.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

AVISOS INTERNS: a la UF/RH25/SG (NMM, CPA, VIA i ADR) i a la Regidora de Personal (SRS).

PUBLICACIONS: al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (exclusivament els que restin pendents de publicació).

#### **Debat i/ o explicació de vot**

En relació al debat d'aquest punt que ha tingut lloc prèvia presentació i exposició per part del ponent (**alcalde**), els membres del Consistori han expressat les següents posicions:

**La Sra. Giner (SUMEM)** reitera lo dit en diferents Plens, que quan es fa aquest tipus de contractació, com per un permís maternal (en aquest Ple i en l'anterior), la veritat és que no entenem perquè es continua fent la selecció sota l'epígraf de màxima urgència, perquè entenem que són baixes previsibles i dona temps per poder fer una cerca del candidat adequat o de poder fer una tria de més candidats.

L'**alcalde** diu que queda anotat el comentari.

<b>04</b>	<b>0402P23</b>
-----------	----------------

**EXP. E: 2022\_01255: APROVACIÓ DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ DE LES URBANITZACIONS, ELS NUCLIS DE POBLACIÓ, LES EDIFICACIONS I LES INSTAL·LACIONS SITUATS EN TERRENY FORESTAL AL TERME MUNICIPAL DEL PAPIOL.**

Vist que mitjançant acord núm. 1917J22 de la Junta de Govern Local en data 27.09.2022 es va donar conformitat als plànols de delimitació de les urbanitzacions, nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terreny forestal al terme municipal del Papiol.

Vist l'informe favorable en data 06.10.2022 emès per la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi ( documentació identificada amb codi CSV núm. DY126-RYL6A-

9AD2T).

Vist que d'acord amb l'article 54 del TRLUCAT i de l'article 67 del D64/2014, la documentació/projecte ha estat sotmesa a informació pública per un termini de 30 dies al tauler d'anuncis de la seu electrònica municipal i publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 07.10.2022 (CVE202210130607); i que **no s'han presentat al·legacions**.

Vist en relació a les presents actuacions es essencialment aplicable la regulació continguda a les normes següents:

- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril (**LRBRL**).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (**TRRL**).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (**TRLLMRLC**).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediments administratiu comú de les Administracions Públiques (**LPACAP**).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (**LRJSP**).
- Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.

I que són també d'aplicació, la resta de les disposicions concordants amb les anteriors o que les desenvolupen.

Ateses les competències i facultats atribuïdes al Ple municipal en el marc de la vigent normativa de règim local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (MRM) tramitadora, així com les modificacions adoptades i incorporades a la present resolució.

## ES RESOL

**Primer.-** Declarat aprovat al plànol de delimitació de les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terreny forestal, afectades per l'art. 2 de la Llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals al terme municipal del Papiol i redactat per la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Fer avinent que la documentació aprovada en el punt dispositiu anterior coincideix amb la conformada per acord núm. 1917J22 adoptat per la Junta de Govern Local en data 27.09.2022, i es correspon amb la identificada amb els següents codi de validació:

Document	Codi de validació
Memòria del plànol de delimitació	OL1PF-ZCLL7-S59C4
Relació numerada (annex I)	NTH7G-AWU2W-XFK3K
Plànols de la delimitació (annex II)	AZ61J-CXB68-2XRLV



**Tercer.-** Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els jutjats del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALESEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportuna i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

**Quart.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS: a la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi de la Generalitat de Catalunya i a la Diputació de Barcelona.

AVISOS INTERNS: al Departament dels Serveis Tècnics Territorials (TGS, AGC, FTC, ANA, ECP, JPRA, CFJ i MRM).

PUBLICACIONS: al BOPB i al tauler d'anuncis (seu electrònica/web).

**Cinquè.-** Adoptar l'anterior decisió per 4 vots a favor del Grup Municipal d'ERC, 2 vots a favor del Grup Municipal de FEM, 4 vots a favor del Grup Municipal de SUMEM i 1 abstenció del Grup Municipal CUP.

#### **Debat i/ o explicació de vot**

**L'alcalde** explica el punt i comenta que la Sra. Giner (SUMEM) va detectar una errada en el punt tercer.

**Intervé el secretari** aclarint que hi havia una errada en el règim de recursos, el règim seria el normal de Recurs (Reposició i Contenciós administratiu), no com deia a la proposta en el document Preacta (que no es podia presentar cap recurs, com en l'aprovació inicial).

**L'alcalde** fa referència que la portaveu de SUMEM va preguntar sinó cabia recurs i nosaltres vàrem dir que ho preguntaríem, ara esmenem el document dient que sí que cap recurs, a continuació dona torn de paraules.

**La Sra. Aguilar (CUP)** fa referència que no estan en contra en cap moment, tot el contrari en aquesta delimitació de 25 metres de terreny forestal però per temps i falta d'estudi, votaran abstenció a previsió de què puguem fer algun comentari a posteriori, després d'una revisió profunda.



**La Sra. Giner (SUMEM)** diu que nosaltres votarem a favor d'aquest punt i que en Junta de Portaveus ja us vàrem preguntar si s'havia informat als propietaris de les 130 edificacions afectades, sobre la seva inclusió dins el plànol i ens vàreu dir que només s'havia publicat als mitjans habituals i que no s'havien rebut al·legacions, que si a posteriori hi havia alguna incidència sempre es podia solucionar, jo repassant tota la documentació i el redactat de DIBA sobretot, que per cert està datada de febrer de 2022, no sé si és una errada o ha de ser així, en l'epígraf 3 (Full de treball), s'indica que:

---

*"(...) l'Ajuntament es compromet a informar als propietaris de les finques de les urbanitzacions, de les edificacions i les instal·lacions de les obligacions que aquesta Llei els retribueix i a requerir que procedeixi en la seva execució(...)"*

---

Segurament ens interessarà fer aquesta informació de forma individualitzada perquè la pròpia Llei 5/2003, l'article 4.4, s'indica que

---

*"(...) En relació amb els treballs de neteja a què fan referència les lletres:*

*a) Assegurar l'existència d'una franja exterior de protecció d'almenys vint-i-cinc metres d'amplada al voltant, lliure de vegetació seca i amb la massa arbòria aclarida.*

*b) Mantenir el terreny de totes les parcel·les i zones verdes interiors a la franja de protecció en les mateixes condicions que s'estableixin per a les franges de protecció.*

*e) Mantenir nets de vegetació seca els vials de titularitat privada, tant els interns com els d'accés, i les cunetes, si no els han fet els subjectes obligats, correspon al municipi de fer-los. El municipi pot establir la taxa per a la prestació d'aquests serveis d'acord amb la normativa reguladora de les hisendes locals (...)"*

---

Així que si ara no hem fet la informació igual potser sí que ens interessa a posteriori informar als propietaris d'aquestes petites edificacions afectades pel plànol.

Tornem a preguntar si l'informe de DIBA de data febrer de 2022 és real o és una errada?

**L'alcalde** respon que el tema de la data ja ho verificarem, si hi ha una errada ho corregirem, i evidentment la Llei marca els passos que venen a continuació i els que s'han de fer, avui el que fem (com diu el títol) és aprovar al plànol de delimitació.

Tenim el suport gràfic amb un plànol, parlar de delimitar aquests àmbits i aquestes franges, ara el següent recurs que s'ha demanat a DIBA el Pla de Gestió i de Treball d'això, document en què es fixaran com han de ser aquestes franges i com han de quedar. A partir d'aquí es podran fer els requeriments als diferents propietaris i privats per donar compliment a això i que coneguïn aquest document, per tant, avui diguem que aprovem el Plànol (PART I) i del que diu de complir aquests preceptes de la Llei (PART II), ho farem en el següent document.

05		0502P23
----	--	---------

**E:2020\_1199: APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LA TERCERA PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA PER A L'ANY 2024 AMB EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CENTRE DE DIA "JOSEP TARRADELLAS - EL PAPIOL" (C:03/01 N:01/09 T:05).**

Vist el Conveni de col·laboració amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya (GENCAT) per a la prestació del servei de “Centre de Dia Josep Tarradellas” del Papiol, formalitzat en data 29/09/2020 (CSV: QEPJS-1OBHZ-ZC1N4) per a l’any 2021 en compliment de l’acord Plenari núm. 0702P20 de data 11/06/2020.

Vist que amb posterioritat s’han formalitzat dues addendes que es corresponen amb dues pròrrogues del referit Conveni:

- La primera per a l’any 2022 (CSV: K7Z4X-TIN50-H51B), formalitzada en data 01/09/2021 i aprovada per acord del Ple núm. 0702P21 de 25/03/2021.
- La segona per a l’any 2023 (CSV: N18PF-D7WQ9-BGL5I) formalitzada en data 15/09/2022 i aprovada per acord del Ple núm. 0904P22 de 26/05/2022.

Atès que per part del **Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya**, s’ha comunicat que correspon iniciar la tramitació corresponent (la pròrroga tercera del Conveni vigent) al proper exercici 2024.

Atesa la conveniència de disposar d’aquests ajuts per a la gent gran dependent del Papiol que fan ús del servei de Centre de Dia del Papiol.

Ateses les competències i facultats atribuïdes al Ple municipal en el marc de la vigent normativa de règim local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l’òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa JPA) tramitadora, així com les modificacions adoptades i incorporades a la present resolució.

## **ES RESOL**

**Primer.-** Sol·licitar la tercera pròrroga del Conveni interadministratiu de data 29/09/2020 a formalitzar entre el Departament de Drets Socials i l’Ajuntament del Papiol per a la prestació de 18 places de “Centre de dia Josep Tarradellas” del Papiol, amb efectes d’1 de gener fins 31 de desembre de 2024 (per 252 dies).

**Segon.-** Facultar a l’alcalde/essa del Papiol tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la formalització i signatura de la **tercera** pròrroga del Conveni vigent, així com de l’autorització de la documentació complementària que correspongui.

**Tercer.-** Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l’òrgan que l’ha dictat en el termini d’un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els jutjats del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALSEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportuna i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

**Quart.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

**COMUNICACIONS:** al Departament de Drets Socials (GENCAT).

**NOTIFICACIONS:** a la societat prestadora del servei (Sumar SL).

**AVISOS INTERNS:** al Departaments de Secretaria general (ADR), d'Intervenció i Tresoreria (MGS, CPA, HMM i PAS) i d'Acció Social (CRJ i IBS).

**Cinquè.-** Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

### **Debat i/ o explicació de vot**

En relació al debat d'aquest punt que ha tingut lloc prèvia presentació i exposició per part del ponent (**alcalde**), els membres del Consistori han expressat les següents posicions:

**La Sra. Aguilar (CUP)** diu que votaran a favor i d'acord amb els aclariments que vas passar en Junta de Portaveus, ens alegra que el Centre de Dia tingui una ocupació sense llistes d'espera.

**La Sra. Giner (SUMEM)** manifesta que votaran a favor de la sol·licitud d'aquesta 3<sup>a</sup> pròrroga com hem fet en altres ocasions, però ara que hi ha Eleccions el 28/05/2023, proposem al Govern Local que vingui que abans de prorrogar el Conveni, es pugui explorar la possibilitat d'entre els usuaris del servei la necessitat que poden tenir d'ampliar el servei els caps de setmana. He vist pels mails en la documentació, que hi ha la possibilitat de fer la contractació pels 252 o 365 dies, entenc que per moltes famílies i usuaris el fer 1 o 2 àpats (esmorzar i dinar o dinar i berenar) pot ser molt necessari, igual seria interessant que poguessin consultar dels usuaris d'aquest Centre quina gent necessitaria també fer un ús d'aquest servei durant els caps de setmana, és cert que són pacients molt fràgils i vulnerables i no estaria de més també explorar aquesta necessitat.

**L'alcalde** respon que l'Empresa que ho gestiona ara (vàrem canviar fa pocs mesos) és 100% pública i és cert que està disposada a ampliar serveis i horaris, estem una mica amb contacte amb ells i jo crec que és una bona proposta per mirar a futur, segurament el proper Equip de govern podrà fer camí amb aquesta proposta.

06		0602P23
----	--	---------

### **EXP.E:2022\_2660: INFORMACIÓ D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTARIA I DE MOROSITAT CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE 2022.**

Vistes les Bases d'Execució del pressupost d'aquest Ajuntament i l'acord plenari de data 21 de desembre de 2005 relatiu als i normes a seguir en l'aplicació de l'Ordre EHA/4041/2004 per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local (**ICAL**).

Atès el Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (**TRLRHL**) i les Regles 105 i 106 de l'Ordre EHA/4041/2004, de 23 de novembre, per la qual s'aprova la **ICAL**, on es determina que la Intervenció General Municipal remetrà al Ple de l' Ajuntament per conducte de la

presidència, per trimestres vençuts, informació sobre l'execució dels pressupostos i del moviment de la tresoreria.

Atès l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Atesa la disposició addicional primera de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

Atès el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques, i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d' Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Atès l'apartat 5 de la Resolució ECO/2876/2014, de 16 de desembre, s'estableix que se suprimeix el model IT (informe de tresoreria) previst a l'annex 4 de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

Atès l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la que es modifica l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, a la nova redacció de l'article 16 -Obligacions trimestrals de suministre d' informació- estableix (punt 10) que les Corporacions Locals de població no superior a 5.000 habitants no hauran de comunicar la informació referida als tres primers trimestres de cada any, pel que la informació que s' haurà de facilitar serà només la relativa al 4rt trimestre.

Atesa la informació trimestral ajustada al Real Decret 635/2014 elaborada per la Tresoreria municipal.

Atès els estats d'execució informatius elaborats pel Departament d' Intervenció i Tresoreria que comprenen essencialment la informació pressupostària i de tresoreria corresponents 4t trimestre de l' exercici 2022.

Ateses les competències i facultats atribuïdes al Ple municipal en el marc de la vigent normativa de règim local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (MGS) tramitadora.

## **ES RESOL**

**Primer.-** Restar assabentat aquest òrgan de govern (Ple) de la informació referida a continuació:

- Estat d'execució del 4rt Trimestre de 2022 (CPV 5ZIHY-J9B9B-3LEFI, 6HE82-ZUAZ7-E6UC0 i CIWZ9-FL08K-4PEHJ).
- Estat de factures pendents d'aprovació del 4rt Trimestre de 2022 (CPV LQJQT-9V8VL-L6ZO6).

- Estat de factures pendents de pagament del 4rt Trimestre de 2022 (CPV XD9G9-TNBS8-OPJJE)
- Estat de pagaments realitzats al 4rt Trimestre de 2022 (CPV 2SBKD-MPV84-A85IT).
- Estat d'interessos de demora pagats al 4rt Trimestre de 2025 (CPV A9SVV-LWHCD-54H5J).

**Segon.-** Fer públic en compliment de *Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial*, que el termini mig de pagament a proveïdors en el quart trimestre de 2022 ha estat 13,86 dies (positiu); i constatar que en el càlcul anterior és inferior a 30 dies i que s'han exclòs els pagaments tipus 1 de la taula següent:

1	Aquelles contretes entre entitats que tinguin la consideració d' Administració Pública.
2	Totes aquelles obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels Pagaments a proveïdors.
3	Aquelles obligacions que hagin sigut objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

**Tercer.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

AVISOS INTERNS: al Departament d'Intervenció i Tresoreria (MGS, CPA, PAS I HMM) i al Departament d' Informàtica i Organització (MBR).

PUBLICACIONS: a la seu electrònica/web municipal (el punt dispositiu segon).

### **Debat i/ o explicació de vot**

No es formula debat en la decisió anterior que s'adopta per assentiment, prèvia anunciació de la proposta per part de la Presidència (Articles 107 i 108 de la LLMRLC).

07		0702P23
----	--	---------

**EXP. E:2022\_1746: DONAR COMPTE DE L'ACORD DE LA JGL DE DATA 21/03/2023 DE "DECLARACIÓ D'ACTIVITATS D'ESPECIAL INTERÈS LOCAL A EFECTES DE L'ARTICLE 6 APARTAT 5 a) DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 12".**

Aquest punt es retira de l'Ordre del dia del Plenari de data 20/04/2023.

08		0802P23
----	--	---------

**EXP. E:2022\_1533: INSTRUCCIÓ NÚM. 306 DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DEL PAPIOL.**

Vist que s'ha redactat un Pla de mesures seguint un model tipus proporcionat per la Diputació de Barcelona amb l'objectiu d'enfortir la integritat institucional.

Atès que en relació a les presents actuacions és essencialment aplicable la regulació continguda a les normes següents:

- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)
- Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR).
- Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, sobre mesures urgents de modernització de les administracions públiques i execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, 7/1985 de 2 d'abril (**LRBRL**).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procedim. Administratiu Comú de les Administracions Públiques (**LPACAP**).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (**LRJSP**).

I que són també d'aplicació, la resta de les disposicions concordants amb les anteriors o que les desenvolupen i també, les que es detallen al Pla de mesures aprovat en la part dispositiva.

Atès que per donar compliment al Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer de 2021, aquesta Corporació creu convenient disposar d'un Pla de mesures antifrau que permeti garantir i declarar que els fons europeus que s'obtinguin s'han d'utilitzar de conformitat amb les normes aplicables, en particular, per que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Ateses les competències i atribucions del Ple municipal en el marc de la vigent normativa de règim local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (SCN) tramitadora.

## **ES RESOL**

**Primer.-** Aprovar la Instrucció número 306 corresponent al Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament del Papiol (PMAAP).

**Segon.-** Inserir a continuació el text íntegre del Pla (PMAAP) aprovat a l'apartat anterior i fer constar que tindrà efectes des de l'1 maig de 2023.

### **• PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DEL PAPIOL (PMAAP)**

#### **1. Objecte del Pla de mesures antifrau**

**1.1.** Aquest Pla de mesures antifrau per a la gestió de fons europeus per part de l'Ajuntament del Papiol, s'aprova de conformitat amb el què exposa l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

**1.2.** Aquest Pla s'articula al voltant de les quatre fases del cicle de gestió del risc del frau amb la finalitat de prevenir, detectar, corregir i perseguir les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en la gestió i l'execució dels fons europeus amb la pretensió última de salvaguardar els principis de bona gestió financera, de protecció dels interessos financers de la Unió Europea i de compliment de resultats a la gestió.

**1.3.** Així mateix, inclou quatre annexos que s'aproven amb aquest Pla de mesures antifrau:



- **Annex I** - Anàlisi inicial de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès de l'Ajuntament.
- **Annex II** - Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos.
- **Annex III** - Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció.
- **Annex IV** – Normativa aplicable.

## **2. Naturalesa i finalitat del Pla de mesures antifrau**

**2.1.** El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament del Papiol té per objecte enfortir la integritat institucional i la lluita contra les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en la gestió de fons europeus.

**2.2.** El Pla es revisarà periòdicament a fi de dur a terme una millora permanent dels estàndards ètics de la institució i organització municipal, particularment pel que fa a la gestió i execució de fons europeus dels quals aquesta entitat local sigui entitat executora o beneficiària de recursos financers destinats a determinades actuacions.

**2.3.** Aquest Pla tindrà durada indefinida, sens perjudici de la revisió periòdica en els termes establerts a l'apartat 7.2.

## **3. Àmbit objectiu d'aplicació**

Aquest Pla de mesures antifrau s'aplica als fons europeus que l'Ajuntament gestioni o dels quals sigui beneficiari i procedeixin dels diferents Components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat per la Comissió Europea al mes de juny de 2021, en el marc del sistema de gestió establert a l'Ordre HFP/1030/2021, així com, si escau, d'aquells altres fons europeus sempre que sigui d'acord amb la seva pròpia normativa.

Aquest Pla de mesures antifrau preveu la regulació d'instruments i mesures que, més enllà de donar resposta concreta als requeriments de la gestió de fons europeus, s'emmarquen en el sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament del Papiol i com a tals, es poden aplicar a altres àmbits de la gestió municipal si així es resol de manera expressa.

## **4. Àmbit subjectiu d'aplicació**

**4.1.** Aquest Pla s'aplicarà a l'Ajuntament del Papiol i a la seva Administració municipal i, si escau, a les entitats locals que depenguin del seu sector públic.

**4.2.** Les mesures d'enfortiment de la integritat i de prevenció, detecció, correcció i persecució de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos s'aplicaran als actors següents de l'àmbit municipal o que tinguin relació amb la gestió, l'execució o la destinació dels fons europeus:

**A)** Alts càrrecs al servei de l'administració local, així com, si escau, personal eventual.

**B)** Empleats públics municipals que participin en aquells expedients que compten amb finançament procedent dels fons europeus i que:



- a. elaboren informes que serveixen de base per a la presa de decisions i/o,
- b. intervenen a les meses de contractació i/o,
- c. intervenen en processos de selecció de personal i/o,
- d. realitzen tasques de gestió control i pagament,
- e. així com qualsevol altre agent en què hagin delegat o encomanat, així com externalitzat, alguna o algunes d'aquestes tasques.

**C)** Beneficiaris privats, socis, contractistes i subcontractistes, les actuacions dels quals siguin finançades amb fons, que puguin actuar a favor dels propis interessos, però en contra dels interessos financers de la Unió, en el marc d'un conflicte d'interessos.

**D)** Assessors externs, professionals o membres de comissions o grups de treball que participin en la preparació o en els treballs preliminars de processos de contractació pública o de subvencions o ajudes, així com en l'elaboració d'estudis o dictàmens, que puguin incórrer en conflicte d'interessos.

**4.3.** Tenen condició d'alts càrrecs al servei de l'administració local:

- Representants locals de l'alcaldia, regidories o presidències.
- Titulars dels òrgans directius, d'acord amb la legislació de règim local. Són titulars dels òrgans directius dels municipis de gran població (article 130 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de Règim local: el/la secretari/ària de la corporació, l'interventor/a general municipal, el/la titular de l'assessoria jurídica, el/la titular de l'òrgan de gestió tributària, el/la titular de l'òrgan de suport a la Junta de Govern Local, així com els coordinadors, directors i assimilats. Pel que fa a la resta de municipis, cada ajuntament ha de determinar, d'acord amb el seu reglament d'organització el personal directiu propi, si en té (article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya). Els funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional seran titulars d'òrgans directius (per tant, alts càrrecs) si expressament així ho reconeix l'ens local.

## **5. Principis del Pla de mesures antifrau**

Aquest Pla, pel que fa a la gestió de fons europeus, es fonamenta en els principis següents:

- a. Integritat
- b. Imparcialitat i objectivitat
- c. Transparència
- d. Bona gestió financera
- e. Protecció dels interessos financers de la Unió Europea
- f. Compromís amb el resultat
- g. Rendició de comptes

## **6. Organització, gestió i desenvolupament del Pla de mesures antifrau**

**6.1.** Atenent a les característiques, les dimensions, els recursos i les capacitats de l'Ajuntament, el disseny de les estructures d'organització, gestió i desenvolupament del Pla es basarà en el principi d'economia, simplificació orgànica i procedimental, i polivalència funcional.

**6.2.** La direcció política del Pla la durà a terme l'Alcaldia, sens perjudici de les delegacions que pugui fer i de les competències de l'òrgan plenari.

**6.3.** La Comissió Tècnica es constituirà amb la presència de la persona titular de l'Alcaldia, que la presidirà, i de la Secretaria-Intervenció, així com, si s'escau, d'un o dos empleats públics. Com a mínim, la Comissió Tècnica estarà formada per la persona titular de l'Alcaldia i la Secretaria-Intervenció.

**6.4.** Les funcions de la Comissió Tècnica de seguiment del Pla es determinen per resolució de l'Alcaldia.

## **7. Revisió i adaptació del Pla, seguiment i avaluació de mesures i configuració de noves**

**7.1.** Aquest Pla podrà ser objecte de revisió i actualització quan així es proposi per part de l'Alcaldia, qui sotmetrà aquesta revisió i actualització a la consideració del Ple, que ho aprovarà, si escau, mitjançant acord.

**7.2.** Si no es duguessin a terme revisions o actualitzacions prèvies, el Pla serà objecte d'avaluació i, si s'escau, d'adaptació, almenys als dos anys de la seva aprovació i de forma periòdica a partir de llavors.

## **8. Estructura del Pla de mesures antifrau**

El Pla, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 6.5 a) de l'Ordre HFP 1030/2021, i d'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, s'estructura al voltant dels quatre elements clau o fases de l'anomenat "cicle antifrau":

- Prevenició
- Detecció
- Correcció
- Persecució

## **9. Mesures de prevenció**

Les següents mesures de prevenció persegueixen articular una sèrie d'accions, eines, instruments i mitjans dirigits a enfortir la infraestructura ètica de l'organització i el propi sistema de gestió de fons europeus en clau d'integritat, adoptant un enfocament proactiu que aposti per mitigar o evitar els riscos d'irregularitats, frau, corrupció o conflicte d'interessos en la gestió d'aquests fons europeus.

La concreció de les mesures de prevenció que es pretenen adoptar a través del present Pla i de la seva posterior execució i desenvolupament per part de l'entitat és la següent:

**9.1.** Aprovació d'una Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció. Mitjançant la Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció, el Ple d'aquest Ajuntament adquireix el compromís ferm de lluita contra el frau, l'evitació o mitigació dels conflictes d'interessos i una posició manifesta de

tolerància zero davant la corrupció i les pràctiques d'irregularitat administrativa pel que fa a la gestió municipal (***aquesta declaració s'aprova conjuntament amb el present Pla de mesures Antifrau***).

**9.2. Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos** en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès a l'Ajuntament.

L'Ajuntament del Papiol, d'acord amb el marc normatiu europeu i la normativa interna, disposarà d'un model d'avaluació de riscos quan gestioni fons europeus. Per això crearà i actualitzarà una matriu de riscos, especialment en els àmbits de gestió economicofinancera i de contractació pública.

Un cop adjudicades línies de subvencions per dur a terme actuacions en àmbits materials concrets relacionats amb determinats components, projectes, subprojectes o actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), la Comissió Tècnica de Seguiment i Desenvolupament del Pla antifrau, analitzarà i actualitzarà la matriu inicial de riscos establerta a l'**Annex I** del present Pla.

**9.3. Incorporació de la Declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI)** en els expedients de contractació, gestió de subvencions o de selecció de personal vinculats a projectes finançats amb fons europeus

L'Ajuntament del Papiol incorpora en la gestió i en l'execució dels projectes finançats amb fons europeus, la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) de tots els agents als quals és aplicable el Pla de mesures antifrau d'acord amb l'article 5 referent a l'àmbit subjectiu.

La DACI ha de ser subscripta abans d'iniciar qualsevol activitat o actuació amb la finalitat d'evitar una situació de conflicte d'interessos que s'hauria de gestionar de la manera més ràpida i efectiva possible, tal com preveuen les mesures de detecció i, si s'escau, de correcció.

En el cas de personal que participi en l'avaluació de sol·licituds o d'ofertes, la DACI s'ha de formalitzar amb caràcter previ a l'inici del procediment de subvenció o contractació.

El procediment que cal aplicar en la gestió de conflictes d'interessos es descriu a l'**Annex II** del present Pla.

**9.4. Aprovació/reforç del codi de conducta d'alts càrrecs**. De conformitat amb el que estableix l'article 55.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, pel que fa a alts càrrecs aquesta corporació aprovarà el Codi de conducta elaborat per la Xarxa de Governants Transparents, que serà publicat al portal de transparència municipal (***aquesta actuació ja ha estat aprovada mitjançant acord número 1205P22 adoptat pel Ple municipal de data 21/07/2022***).

**9.5. Codi ètic de treballadors públics**. En relació amb les normes de conducta dels empleats públics locals, i sens perjudici de la plena aplicabilitat del codi ètic i de conducta regulat als

articles 52 a 53 del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant resolució de l'Ajuntament del Papiol s'adherirà al Codi ètic del servei públic de Catalunya, aprovat per la Generalitat de Catalunya al 2020.

**9.6. Publicació de declaració de béns i activitats.** L'Ajuntament del Papiol adquireix el compromís de complir fidelment la legalitat vigent en matèria de declaracions d'activitats i interessos i de béns patrimonials dels alts càrrecs.

**9.7. Publicació de l'agenda d'alts càrrecs i ús del registre de grups d'interès.** L'Ajuntament del Papiol, d'acord amb la previsió de l'article 55.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicarà l'agenda dels alts càrrecs i, especialment, la previsió de reunions amb grups d'interès.

**9.8. Participació de l'entitat local en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública.** El desenvolupament d'una cultura d'integritat en l'àmbit preventiu descansa en bona mesura en el fet que els comportaments i els hàbits dels actors institucionals que intervenen en aquests processos de decisió, gestió o execució de fons estiguin alineats amb els valors, principis, normes de conducta i d'actuació dels quals s'ha dotat, així com en el ple respecte del marc jurídic vigent i dels drets de la ciutadania.

L'Ajuntament del Papiol assumeix el compromís d'impulsar la participació dels responsables polítics i empleats públics municipals en programes formatius en matèria d'integritat i ètica pública, així com la formació especialitzada en la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció o conflictes d'interessos en l'execució de fons europeus.

**9.9. Publicitat i transparència del Pla de mesures antifrau.** Aquest Pla de mesures antifrau es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i al portal de transparència municipal.

L'Ajuntament del Papiol durà a terme accions de sensibilització tant per als treballadors públics com per a la ciutadania, per tal de donar a conèixer el Pla de mesures antifrau, els codis de conducta i ètica aprovats, el canal d'alertes i els indicadors d'alerta (banderes vermelles).

## **10. Mesures de detecció**

En la segona fase del cicle antifrau s'han d'articular les mesures d'aquest Pla dirigides en aquest cas a detectar les irregularitats administratives, el frau, la corrupció o els conflictes d'interessos.

**10.1.** Creació d'un canal intern o, si s'escau, la connexió amb un canal extern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies. L'Ajuntament del Papiol crearà un canal telemàtic, telefònic o presencial per a la presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies.

En tot cas, les denúncies poden també vehicular-se a través dels canals externs següents:

- Oficina Antifrau de Catalunya:  
<https://antifrau.cat/es/investigacion/denuncia.html>
- Servei de Bústia Ètica del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC):

<https://www.aoc.cat/serveis-aoc/bustia-etica/>

- Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA), vinculat a la IGAE, Autoritat de Control en matèria de fons europeus procedents del MRR:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/paginas/denan.aspx>

**10.2.** Previsió d'un llistat de banderes vermelles que actui com un sistema d'alertes en els casos o circumstàncies on els riscos d'aparició d'irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interessos siguin elevats o mitjans.

Les banderes vermelles són sistemes d'alertes que adverteixen de l'existència de riscos sobre la integritat en determinades actuacions, procediments o tràmits en funció de les circumstàncies que convergeixen en el seu desenvolupament. Es tracta, en realitat, d'indicis, pistes o senyals d'alerta que, en si mateixes, no comporten que hi hagi realment un cas de frau o de corrupció, però que requereixen una atenció extraordinària o un seguiment particular pels riscos associats a tals circumstàncies, a fi que no es materialitzin en manifestacions delictives o en irregularitats administratives greus o molt greus.

Quan en els processos d'execució de fons europeus apareguin noves circumstàncies de risc o circumstàncies no previstes, s'han d'afegir noves banderes vermelles a les previstes inicialment.

**10.3.** Introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interessos

L'Ajuntament del Papiol farà servir tots els recursos tecnològics al seu abast per identificar senyals d'alerta de possibles casos de frau, corrupció o conflicte d'interessos.

## **11. Mesures de correcció**

**11.1.** La retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció o pels conflictes d'interessos reals. La recuperació dels fons de la UE gastats fraudulentament.

L'Ajuntament del Papiol, quan hagi identificat un frau o hi hagi sospites fundades que s'ha pogut produir, procedirà a la retirada dels projectes o parts del projecte o subprojecte afectat pel frau o la corrupció, i a l'adopció de totes les mesures que estiguin al seu abast per recuperar els fons europeus gastats fraudulentament.

L'Ajuntament del Papiol en els casos de detecció de frau o sospita del mateix, col·laborarà activament i lleialment amb l'òrgan gestor, l'autoritat responsable, l'autoritat de control, els òrgans de control extern, la fiscalia i les autoritats judicial, i, quan així es produeixi, amb les actuacions que dugui a terme la Comissió Europea, l'OLAF o el Tribunal Europeu de Comptes Públics.

Així mateix, l'Ajuntament del Papiol adquireix el compromís institucional que, si el frau detectat o la sospita de frau pogués comportar la comissió de presumptes fets susceptibles de condemna penal, es traslladarà immediatament a la Fiscalia o a l'autoritat judicial.

En tot cas, una vegada detectat un possible frau, o la seva sospita fundada, l'Ajuntament del Papiol adoptarà les mesures abans exposades i, concretament, les recollides a l'article 6.6 de l'Ordre HFP 1030/2021, d'acord amb allò que es prevegi, en el seu cas, en el Protocol de Correcció.

**11.2. L'adopció d'altres mesures de correcció complementàries:** Actuacions preliminars i recerques prèvies a la incoació de procediments administratius o penals. Actuació d'òrgans de control.

En tot cas, detectat un supòsit de possible irregularitat administrativa o frau o si existís sospita que s'ha pogut cometre aquesta actuació irregular, l'Alcaldia o l'òrgan competent per iniciar el procediment sancionador, podrà obrir un període d'informació o actuacions prèvies a fi de conèixer les circumstàncies del cas concret i determinar la conveniència o no d'iniciar el procediment disciplinari o sancionador que procedeixi.

L'Ajuntament del Papiol es compromet a que, en cas d'obrir un període d'actuacions prèvies, el desenvolupament d'aquests tràmits es faci amb la celeritat necessària per tal de garantir que els recursos financers es puguin recuperar, sens perjudici de la salvaguarda de drets dels interessats en el procediment.

**11.3. Correcció dels conflictes d'interessos: l'abstenció.** Davant la sospita de possible existència de conflicte d'interessos, aquesta circumstància s'ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o al superior jeràrquic (Alcaldia) perquè s'adoptin les mesures oportunes.

L'Ajuntament del Papiol promourà l'abstenció i la recusació en els procediments administratius de gestió en què aquestes persones (treballadors o càrrecs públics) hi participin.

**11.4. Gestió davant de conflictes d'interessos o indicis de possible frau o corrupció.** Davant una situació de conflicte d'interessos, l'Ajuntament del Papiol seguirà el procediment indicat a l'**Annex II**. Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos.

Davant indicis o evidències de possible frau o corrupció, l'Ajuntament del Papiol seguirà el procediment indicat a l'**Annex III**. Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció.

## **12. Mesures de persecució**

**12.1.** Incoació de procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui pròpia de l'Ajuntament.

Detectat un frau o l'existència de sospites fundades de frau, l'Ajuntament del Papiol es compromet a incoar els procediments sancionadors en l'àmbit que li competeixin per depurar responsabilitats, mitjançant l'òrgan competent. Aquestes resolucions també seran traslladades als òrgans competents en matèria de gestió de fons europeus.

**12.2.** Comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents. Per tant, l'Ajuntament del Papiol, en funció de si és entitat executora o exclusivament receptor o beneficiari de fons europeus, haurà d'actuar davant de les situacions de possible frau o corrupció comunicant aquests fets:

- a) En els casos que sigui entitat executora a l'entitat decisora.
- b) En els casos en què sigui receptor o beneficiari de fons europeus gestionats o executats per una altra entitat o òrgan gestor, comunicant-ho immediatament a aquesta instància.

**12.3.** Denúncia dels casos de presumpte frau o corrupció davant de les autoritats nacionals o de la Unió Europea, així com davant de la fiscalia o els tribunals.

Tal com s'ha vist a la fase de correcció, si el presumpte frau o corrupció es constata de forma efectiva o les sospites de la seva realització existeixen i són fundades a partir d'indicis, en aquest cas l'Ajuntament del Papiol adquireix el compromís d'exercir alguna de les següents actuacions o accions:

- a) Posar en coneixement, si fos el cas, dels fets fraudulents a les autoritats públiques competents; és a dir, a l'Oficina Antifrau de Catalunya (OAC), al Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA), o, si s'escau, a l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF).
- b) Iniciar una informació reservada per depurar responsabilitats o incoar un expedient disciplinari, de conformitat amb l'article 55 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en els termes expressats a la fase de correcció.
- c) Denunciar els fets davant la fiscalia i/o els tribunals competents, en els casos oportuns, de conformitat amb allò que s'ha exposat en la fase de correcció.

**12.4. Conflicte d'interessos.** En aquells casos on es materialitzi l'existència d'un conflicte d'interessos és quan entra en joc la quarta fase del cicle antifrau com és la persecució. Això es produeix quan s'està "en presència d'un conflicte d'interessos objectivament percebut i no resolt" i, sobretot, en cas que aquest es concreti.

De conformitat amb l'article 129 del Reglament Financer, l'Ajuntament del Papiol cooperarà activament amb els diferents òrgans i entitats encarregats de fiscalitzar, controlar, sancionar o perseguir penalment les conductes que incorrin en conflictes d'interessos que comportin irregularitats administratives, frau o corrupció.

En aquests casos l'Ajuntament adoptarà, entre d'altres, algunes de les mesures següents:

- Anul·lar o tornar a avaluar els procediments d'adjudicació.
- Cancel·lar els contractes o acords.



- Suspènre pagaments.
- Realitzar correccions financeres.
- Recuperar els fons.
- Aplicar, si escau, el dret penal.
- Aplicar, si escau, el dret administratiu sancionador.
- Aplicar, si escau, el dret disciplinari als funcionaris o empleats pùblics afectats.
- Excloure els licitadors o sol·licitants en cas d'influir indegudament en els procediments d'adjudicació o obtenir informació confidencial.

### **Annex 1. Mapa de riscos i matriu d'avaluació**

El present Annex incorpora una matriu (quadres) per tal d'elaborar el Mapa de riscos que essencialment es bolca en determinats àmbits (contractació pùblica, subvencions, organització i gestió) que són sens dubte les esferes de l'actuació municipal especialment implicades pel que fa a la gestió dels recursos financers provinents dels fons europeus del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Al Pla de mesures antifrau ja es recullen aspectes conceptuals i normatius sobre la transcendència de que s'adopti un enfocament proactiu d'avaluació de riscos amb la finalitat de mitigar la irrupció puntual o sistèmica d'irregularitats administratives, frau, corrupció i conflictes d'interessos a la gestió dels fons europeus, a fi de garantir el principi de bona gestió financera i el de protecció dels interessos financers de la Unió Europea, que són la premissa per la qual aquest Ajuntament ha aprovat aquest pla.

El Pla de mesures antifrau és un instrument viu, i això es materialitza particularment en l'àmbit de l'avaluació de riscos, atès que conforme l'Ajuntament vagi assumint, com a entitat beneficiària o receptora, l'execució d'àmbits puntuals o actuacions vinculades amb la gestió de fons europeus en el marc de projectes, subprojectes o línies d'acció, s'advertirà amb tota probabilitat que els àmbits o les actuacions definides com a riscos s'han d'ampliar, modificar o adaptar.

Per tant, el Mapa d'avaluació de riscos estarà subjecte a canvis i/o revisions. Aquesta matriu (per configurar el document d'avaluació) presta més atenció a l'àmbit de la contractació pùblica, sens perjudici que es pugui ampliar també a l'àrea de subvencions i d'organització, gestió economicofinancera i gestió de personal.

Sota les premisses indicades, l'avaluació inicial de riscos es duu a terme a través de la identificació de l'àmbit de risc, la probabilitat que aquest risc es produeixi i l'impacte o la gravetat que pugui generar, concretant així el risc brut, de tal manera que un cop determinat aquest s'adoptin mesures per evitar o mitigar-ne la concreció, tot i partint del plantejament que el risc zero no existeix; però sí que es poden implantar mesures preventives, de detecció i correcció que pal·liin aquests efectes.

En tot cas, els riscos que s'exposen procedeixen, pel que respecta a la contractació, de la matriu de riscos del Fons Social Europeu que s'ha adaptat i simplificat per a les entitats locals de mida

petita.

El Mapa de riscos serà aprovat, revisat, modificat i/o actualitzat mitjançant resolució administrativa.

Finalment fer esment que de moment, la Comissió Europea no ha elaborat cap matriu de riscos per als fons europeus vinculats al Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

<b>I. CONTRACTACIÓ PÚBLICA</b>				
<b>Àmbit del risc:</b> <b>CONTRATACIÓ</b>	<b>RISC</b>	<b>Freqüència</b> <b>Alta (3) Mitjana</b> <b>(2) Baixa (1)</b>	<b>Impacte o</b> <b>gravetat</b> <b>Alt/Mitjà/Baix</b>	<b>Naturalesa</b> <b>del risc</b> <b>Alt/Mitjà/Baix</b>
CONTRACTES MENORS	Ús constant i reiterat dels contractes menors			
	Fraccionar objecte de contractes per acudir a la contractació menor			
	Adjudicacions directes sense demanar ofertes i sense valorar-les			
PLECS	Plecs que es redacten a favor d'un licitador			
	Plecs més restrictius que en procediments similars			
OFERTES	Una única oferta			
MANIPULACIONS EN EL PROCEDIMENT	Contracte fraccionat			
	Desert i es torna a convocar			
PRÀCTIQUES COL·LUSÒRIES	Acords entre licitadors			
	L'adjudicatari subcontracta a altres licitadors			
CONFLICTES D'INTERESSOS	Empleat que cerca informació sobre processos de			

	licitació sense ser de la seva competència			
	Vinculacions familiars entre membre de l'òrgan de contractació i licitadors			
	Vinculacions empresarials prèvies entre membre de l'òrgan de contractació i licitadors			
	Reiteració d'adjudicacions en un mateix licitador			
	Acceptació continuada d'ofertes amb preus elevats			
	Els membres de l'òrgan de contractació no han subscrit DACI			
	Els membres dels òrgans de contractació i els càrrecs representatius no han subscrit les Declaracions d'activitats ni de béns			
CONFLICTES D'INTERESSOS	Indicis de que membre òrgan de contractació pogués estar rebent contraprestacions indegudes			
	Socialització entre empleat i proveïdor			
MANIPULACIONS EN VALORACIÓ TÈCNICA I/O ECONÒMICA DE LES OFERTES	Els criteris d'adjudicació no estan suficientment detallats o no es recullen als plecs			

	Acceptació de baixa temerària sense haver-se justificat adequadament pel licitador			
	Absència de procediments de control			
	Indicis de canvi d'ofertes després de la seva recepció			
	Valoracions no suficientment motivades			
	Ofertes excloses per errors o raons dubtoses			
	Queixes dels licitadors			
IRREGULARITATS EN LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	El contracte formalitzat altera els termes de l'adjudicació			
	Manca de coincidència entre adjudicatari i el signatari del contracte			
	Demores injustificades de la signatura del contracte			
	Inexistència de contracte o pressupost de l'encàrrec acceptat (en el cas de contractes menors)			
INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS O IRREGULARITATS EN LA PRESTACIÓ QUE BENEFICIEN A L'ADJUDICATARI	Prestació en termes inferiors al que estipula el contracte			
	Manca de reciprocitat en les prestacions recollides en el			

	contracte			
	Canvis en la prestació sense causa raonable justificada			
FALSETAT DOCUMENTAL	Documentació falsificada presentada pels licitadors en el procés de selecció d'ofertes			
	Manipulació de costos o facturació per incloure càrrecs incorrectes			
AUDITÒRIA CONTRACTES	La documentació que obra a l'expedient de contractació és insuficient i no es pot fer l'auditoria			

II. RISCOS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS				
Àmbit del risc: <u>SUBVENCIONS</u>	RISC	Freqüència Alta (3) Mitjana (2) Baixa (1)	Impacte o gravetat Alt/Mitjà/Baix	Naturalesa del risc Alt/Mitjà/Baix
Risc:	LIMITACIÓ CONCURRENCIA			
S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris				
Inobservança dels terminis establerts a les bases reguladores/convocatòria per a la presentació de sol·licituds.				
S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.				
Risc:	TRACTE DESCRIMINATORI			
S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació en la selecció de beneficiaris. No segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.				
Risc:	CONFLICTES D'INTERÈS			
S'ha influït de forma deliberada en l'avaluació i la selecció dels beneficiaris, afavorint-ne algun				

d'ells, donant tracte preferent o pressionant altres membres de la comissió			
Risc:	DESVIACIÓ DE L'OBJECTE		
Inobservança de la finalitat establerta a la normativa reguladora de la subvenció per part del beneficiari o manca d'execució			
Risc:	FALSEDAT DOCUMENTAL		
Es constata l'existència de documents o declaracions falses presentades pels sol·licitants			
S'ha manipulat el suport documental de justificació de despeses			
Risc:	AUDITORIES		
L'entitat obvia la correcta documentació de l'operació que permetria garantir la pista de l'auditoria			
La convocatòria eludeix la manera com s'han de documentar les diferents despeses derivades de l'operació			

<b>III.</b>	<b>RISCOS ORGANITZATIUS I DE GESTIÓ DE PERSONES EN L'EXECUCIÓ DE FONTS EUROPEUS</b>			
<b>Àmbit del risc:</b> <b>FONTS EUROPEUS</b>	<b>RISC</b>	<b>Freqüència</b> <b>Alta (3) Mitjana</b> <b>(2) Baixa (1)</b>	<b>Impacte o gravetat</b> <b>Alt/Mitjà/Baix</b>	<b>Naturalesa del risc</b> <b>Alt/Mitjà/Baix</b>
Risc:	ORGANITZATIUS			
Manca Comissió Tècnica en la gestió de fons				
Absència de sistemes de concertació institucional en l'execució de fons europeus				
Externalitzar tasques de gestió de fons que tinguin relació directa o indirecta amb potestats públiques i amb funcions d'autoritat				
Disposar d'una organització obsoleta, només funcional i no adaptada a la gestió de fons europeus				
Risc:	GESTIÓ ECONOMICA I FINANCERA			
No separar adequadament les tasques de gestió, control i pagament en l'execució dels fons (Amb les limitacions de la Secretaria-Intervenció, se n'haurà de deixar constància)				
Insuficiència de mitjans de gestió en l'àmbit econòmic financer				
Risc:	RECURSOS HUMANS			
No fomentar la realització d'accions d'enfortiment professional o accions singulars (formació, RRHH, integritat) en matèria de contractació pública				
No fomentar la realització d'accions				

d'enfortiment professional o accions singulars (formació, RRHH, integritat) en matèria de gestió econòmica financera			
No incorporar les eines de prevenció, detecció i correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en els sistemes de control intern si no és entitat executora			
En cas de ser entitat executora, no incorporar les eines de prevenció, detecció i correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en els sistemes de control intern			
Abusar reiteradament de nomenaments interins i de personal contractat laboral temporal sense exigir competències professionals qualificades i estàndards d'integritat elevats			
Manca de personal tècnic en matèria de contractació pública o personal escassament format			

## Annex II. Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos

Detecció d'un possible conflicte d'interessos per diferents vies:

- Determinar si s'ha signat o no una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
- Si es tracta d'alts càrrecs, cal determinar també si s'ha presentat i actualitzat la declaració d'incompatibilitats i activitats, així com la de béns i drets patrimonials, i en quins termes estan emplenades i registrades.
- Anàlisi de la situació per la Comissió Tècnica.
- Audiència a l'afectat per la situació de conflicte.
- Sol·licitud, si escau, d'informe intern [determinar qui fa l'informe]
- Valoració de l'informe per la Comissió Tècnica.
- Trasllat a l'òrgan de contractació/competent en la subvenció i al superior jeràrquic.
- Resolució del superior jeràrquic determinant l'abstenció o la recusació.
- Admissió de la recusació per l'afectat, si s'escau.

## Annex III. Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció

Coneixement per part de l'òrgan administratiu de l'existència d'una conducta que pot incórrer en irregularitat administrativa, frau o corrupció. A aquest efecte s'han d'adoptar les actuacions següents:

- Recopilació de la informació necessària que evidenciï o posi de manifest sospites fundades d'irregularitats, frau o corrupció.
- Suspensió immediata del procediment, quan sigui possible d'acord amb la normativa reguladora.
- Redacció d'un informe per part de l'òrgan gestor competent.
- Trasllat de l'assumpte a l'òrgan amb capacitat de decisió (superior jeràrquic).



- Avaluació de la conducta de manera objectiva per la Comissió Tècnica.
- Adopció de les mesures que, d'acord amb la normativa reguladora, evitin les irregularitats, el frau o la corrupció.
- Comunicació dels fets a l'entitat executora i, si s'escau, a l'Oficina Antifrau de Catalunya, l'SNCA o a l'OLAF.

Aquests canals externs s'utilitzaran, en tot cas, quan el canal intern no ofereixi suficients garanties. L'ús dels canals externs no és, en cap cas, seqüencial davant dels canals interns sinó opcional o alternatiu.

#### **Annex IV. Normativa aplicable**

##### Normativa de la Unió Europea.

- Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
- Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal.
- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió.
- Reglament 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

##### Normativa estatal

- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, dret d'accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

##### Normativa catalana

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i

de règim local de Catalunya.

- Llei 14/2008, de 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, de transparència i accés a la informació pública

**Tercer.-** Declarar, en compliment de l'apartat 9.1 del **PMAAP**, el compromís de l'Ajuntament del Papiol de lluitar contra el frau, la corrupció i l'evitació o mitigació dels conflictes d'interessos, expressant la seva posició de tolerància zero davant la corrupció i/o les pràctiques d'irregularitat administrativa pel que fa a la gestió municipal.

**Quart.-** Donar conformitat en el marc de l'apartat 9.3 del **PMAAP**, al model orientatiu MD2317 de Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) que es formalitzarà en relació a procediments de subvencions, ajuts, contractació i/o selecció de personal.

**Cinquè.-** Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els jutjats del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALSEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportuna i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

**Sisè.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

AVISOS INTERNS: a tots el personal de l'Ajuntament.

PUBLICACIONS: a la seu electrònica d'aquest Ajuntament i al BOPB.

**Setè.-** Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

### **Debat i/ o explicació de vot**

En relació al debat d'aquest punt que ha tingut lloc prèvia presentació i exposició per part del ponent (**alcalde**), els membres del Consistori han expressat les següents posicions:

**La Sra. Aguilar (CUP)** comenta que en Junta de Portaveus ja vàrem ressaltar que les mesures que es detallen al Pla Antifrau, gairebé en la seva totalitat del text fa referència a les ajudes al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència Europeu, és per aquest motiu que se'ns generen alguns dubtes:

- El punt 9.2 "Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos", l'Ajuntament del Papiol d'acord amb el marc normatiu europeu i la normativa interna, disposarà d'un model d'avaluació de riscos quan gestioni Fons Europeus. Per això crearà i actualitzarà una matriu de riscos, especialment en àmbits de gestió-econòmic financer i de

contractació pública. No existeixen aquesta sèrie de mesures control en qualsevol de les subvencions que rebem?

- No és possible incorporar aquestes mesures de control, gestió i seguiment en el nostre Codi de conducta?

**La Sra. Giner (SUMEM)** diu que nosaltres aprovarem el Codi de conducta, l'únic que a la Junta de Portaveus varem dir lo de la reunió de la Comissió del Codi de càrrecs electes, ho he estat repassant, és responsabilitat de la Junta de Portaveus i cal fer un informe anual.

**L'alcalde** diu que encara estariem en termini durant aquest any, en tot cas valorem la petició i que el secretari respondrà el dubte que tenia la CUP.

**El secretari** explica que el document és bàsicament formal, tota la regulació de Fons Europeus ens obliga a fer aquest de recull, però bàsicament si ho mirem detingudament moltes de les coses que esmenta, fa un recull del que ja diu la Llei.

Quan contractem o donem subvencions ens regim per les normes de contractació, de subvencions, de procediment administratiu en matèria d'abstenció, per exemple el document DACI (Declaració Absència de conflicte d'interès), és una declaració formal, jo tinc l'obligació d'abstenir-me d'un procediment si d'acord amb la Llei estic incurs en alguna de les causes d'abstenció, hagi firmat o no aquest document, és com un assabentat de què la Llei ja existeix però ja sabem que el desconeixement de la Llei no eximeix del seu compliment, és com un esforç formal de declaració d'assabentat del que ja existeix però no oblidem que la normativa ens obliga directament, pràcticament això no estableix cap tipus d'obligació jurídica substantiva perquè aquest tipus de requisit s'articula per una Ordre ministerial i recordem que les Ordres ministerials no són fonts de drets ni obligacions, generalment el que ens obliga a una determinada conducta és la Llei de Procediment Administratiu, la del Sector Públic, normativa que la desenvolupa, normativa de subvencions, això el que fa és recordar-nos les nostres obligacions i dir que avaluem una mica els riscos que pot haver-hi.

En definitiva no és una innovació respecte els drets i obligacions que la Llei ens imposa, més aviat és un recordatori.

**La Sra. Aguilar (CUP)** torna a preguntar (ja sé que no és una obligació) com a ens públic i treballadors públics tenim l'obligació i les maneres de fer amb un Codi de conducta que possiblement afegint totes aquestes mesures ens facilitaria i hi hauria més transparència alhora de gestionar segons quins Fons Públics (Europeus, Estatals o Autonòmics), no es pot afegir al nostre Codi de conducta?

**El secretari** respon que m'he explicat malament, no dic que no ens obligui (no són obligacions noves), aquestes obligacions ja les tenim, simplement això les recull i ens les recorda, però les obligacions ja les tenim pel que regula les lleis.

Aquí no s'estableixen obligacions noves, de transparència ni de conflictes d'interessos, tot això ja està a la Llei, simplement és un recull del que diu la Llei de Procediment Administratiu, de Transparència, a més, cal recordar que una Sentència molt recent del

Tribunal Suprem de fa escasses setmanes, ja ens ve a dir que els Codis ètics i de conducta no tenen una veritable obligació jurídica, són obligacions morals.

Les obligacions jurídiques les marca les lleis, i estan sancionades disciplinàriament o penalment en alguns casos. Això és com una mena de recull que ens ajuda a aplicar tot aquest univers de normativa i obligacions que afecten la transparència i la no corrupció de les administracions públiques. És útil des d'aquesta perspectiva però no ens imposa cap obligació jurídica nova.

<b>09</b>		<b>0902P23</b>
-----------	--	----------------

**EXP.E:2018\_10305: FINALITZACIÓ DE LA TRAMITACIÓ DE L'INSTRUMENT DE PLANEJAMENT GENERAL ANOMENAT MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGM PLANA DEL PERÒ DEL TERME MUNICIPAL DEL PAPIOL (A2018).**

Vist el Document Inicial Urbanístic anomenat "Modificació puntual del Pla General Metropolità. Plana del Però (febrer 2022)", amb R/E. 1.365 de data 17 de març de 2022 i CSV. WDZMV-G1VA8-YJ7SL.

Vist el Document Inicial Ambiental anomenat "Estudi Ambiental estratègic – Modificació puntual del PGM. Sector C-78 Plana del Però. Sector Industrial Sud (març 2022)", amb R/E. 1.365 de data 17 de març de 2022 i CSV. F6O7W-K9EUJ-AU413.

Vist el Document Inicial de Mobilitat anomenat "Estudi avaluació de la mobilitat generada de la modificació puntual del PGM Plana del Però (març 2022)", amb R/E. 1.365 de data 17 de març de 2022 i CSV. UAK9A-XXISS-IG13Q.

Vist que mitjançant acord núm. 0703P22 del Ple Municipal de data 31 de març de 2022 s'aprova inicialment el document anomenat "Modificació puntual del PGM A2018 Plana del Però al terme municipal del Papiol."

Vist l'informe d'inecessarietat emès per la Comissió Territorial d'Urbanisme (CTU) de l'arc Metropolità de Barcelona (R/E. 1.819 de data 07.04.2022 i CSV. IJF0U-7JI1Y-NCIZK).

Vist l'informe favorable emès per Telefónica de España, S.A.U. (R/E. 1.975 de data 19.04.2022 i CSV. NMP7C-9UQ34-BJA0C).

Vist l'informe amb consideracions emès per l'Oficina catalana de Canvi Climàtic (R/E. 2.222 de data 02.05.2022 i CSV. D2U30-UHG6R-RQ86V).

Vistes les al·legacions presentades pel senyor Joan Lluís González Ferreri (DNI. 44417332P) i per l'Associació de Veïns del Trull (NIF. G64295850) en data 02.05.2022 i 04.05.2022 respectivament.

Vist l'informe favorable emès per l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) (R/E. 2.335 de data 06.05.2022 i CSV. 2PE9W-FTEBR-BOLZX).

Vist l'informe favorable emès per EDistribución Redes Digitales, S.L.U. (R/E. 2.329 de data 06.05.2022 i CSV. 9U0S6-O377R-FNU9X).

Vist l'informe amb consideracions emès per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) (R/E. 2.884 de data 30.05.2022 i CSV. VFOGX-REBHY-JYST2).

Vist l'informe d'innecessarietat emès per la Diputació de Barcelona (Diba) (R/E. 4.873 de data 27.09.2022 i CSV. DL9K9-DRUL9-NURH9).

Vist l'informe amb esmenes emès per la Subdirecció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica (DGQA) (R/E. 5.654 de data 11.11.2022 i CSV. O4052-93RXQ-HC5EQ).

Vist l'informe favorable emès per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) (R/E. 558 de data 02.02.2023 i CSV. IX74F-0S4H1-CRYTR).

Vist l'informe emès per l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental (OTAA) de la Generalitat de Catalunya de data 13.04.2023.

Vist l'informe tècnic núm. 108/23 emès per l'arquitecta municipal en data 13.04.2023 relatiu a la documentació urbanística de la figura de planejament, que literalment diu:

“En relació a la tramitació del document de la Modificació puntual de PGM Plana del Perú, i la seva aprovació inicial, amb expedient base E:2018\_10186, s'emet el següent,

## **I N F O R M E**

Vist l'acord signat entre l'Ajuntament del Papiol i la societat Suministros de Arcilla, S.A. en data 29 de març de 2019, establint les bases del nou conveni col·laboratiu.

Vist el Document Inicial Urbanístic anomenat “Modificació puntual del Pla General Metropolità. Plana del Perú (febrer 2022)”, amb R/E. 1.365 de data 17 de març de 2022 i CSV. WDZMV-G1VA8-YJ7SL.

Vist el Document Inicial Ambiental anomenat “Estudi Ambiental estratègic – Modificació puntual del PGM. Sector C-78 Plana del Perú. Sector Industrial Sud (març 2022)”, amb R/E. 1.365 de data 17 de març de 2022 i CSV. F6O7W-K9EUJ-AU413.

Vist el Document Inicial de Mobilitat anomenat “Estudi avaluació de la mobilitat generada de la modificació puntual del PGM Plana del Perú (març 2022)”, amb R/E. 1.365 de data 17 de març de 2022 i CSV. UAK9A-XXISS-IG13Q.

Vist que mitjançant acord núm. 0703P22 del Ple Municipal de data 31 de març de 2022 s'aprova inicialment el document anomenat (B2018) “Modificació puntual del PGM A2018 Plana del Perú al terme municipal del Papiol.”

Passat el termini d'exposició pública s'han recollit dues al·legacions dels veïns del Papiol i s'ha obtingut resposta de diversos organismes consultats.

Una vegada s'ha analitzat la documentació rebuda es posa de manifest de manera general les possibles inconveniències en aquesta proposta de nou desenvolupament.

Les al·legacions presentades qüestionen en essència la proposta per la seva proximitat al nucli residencial, al seu impacte paisatgístic i mediambiental, i la necessitat de desenvolupar noves reserves de sostre industrial.

L'informe de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona de data abril del 2023 posa en consideració diversos punts ambientals en relació a l'impacte paisatgístic i ambiental.

Paral·lelament ha estat aprovat inicialment el Pla Director Urbanístic Metropolità en data 21 de març de 2023 pel Consell metropolità. Revisat el document exposat públicament, es constata que no ha reconegut el sector de sòl urbanitzable proposat per la MPMG Plana del Però, mantenint l'àmbit com a Sòl no urbanitzable qualificat de Sistema exclusiu en els espais oberts – Parc de vora.

Per tot l'anteriorment exposat, s'informa que la iniciativa del planejament proposat actualment en tramitació resulta compromesa.

El que s'informa als efectes oportuns. **L'arquitecta municipal. Tanit Guàrdia Sànchez.**"

Atès que en relació al present procediment és aplicable essencialment la següent normativa:

- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, 7/1985 de 2 d'abril (**LRBRL**).
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (**TRLUC**).
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana (**TRLSRU**).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (**RLUC**).
- Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental (**LAVAM**).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procedim. Administratiu Comú de les Administracions Públiques (**LPACAP**).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (**LRJSP**).
- Pla General Metropolità (**PGM**).

I que són també d'aplicació, la resta de disposicions vigents en matèria d'urbanisme, territori, règim local i procediment administratiu comú.

Atès que aquesta Administració comparteix íntegrament el criteri expressat a l'informe tècnic anteriorment transcrit.

Ateses les competències i atribucions del Ple Municipal en el marc de la vigent normativa de règim local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (CFJ) tramitadora.

## **ES RESOL**

**Primer.-** Prendre en consideració les al·legacions formulades en el període d'Informació



pública, així com el contingut de l'informe de la l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona (OTAA) de data 13.04.2023.

**Segon.-** Aprovar l'informe tècnic transcrit de l'arquitecta municipal transcrit (CSV: 5ZK3M-XVB0W-RB3L4) i en conseqüència, revocar i deixar sense efecte l'acord Plenari núm. 0703P22 de 31.03.2022 corresponent a l'aprovació inicial del present instrument d'ordenació (A2018).

**Tercer.-** Arxivar les actuacions administratives (A2018) de la "Modificació puntual del PGM A2018 Plana del Però al terme municipal del Papiol."

**Quart.-** Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els Jutjats Contenciós Administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALESEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

**Cinquè.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

NOTIFICACIONS: a la societat Suministros de Arcilla, S.A i Cadefor, S.A., a l'Associació de Veïns del Trull i el senyor Joan Lluís González Ferreri.

COMUNICACIONS: als Ajuntaments de Molins de Rei, Castellbisbal, Pallegà i Sant Cugat del Vallés i als organismes indicats a l'aprovació inicial.

AVISOS INTERNS: al Departament de Serveis Tècnics Territorials (TGS, AGC, ECP, JSP, i CFJ) i al de Secretaria General (SCN).

PUBLICACIONS: al BOPB i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament (e-tauler).

**Sisè.-** Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

### **Debat i/ o explicació de vot**

En relació al debat d'aquest punt que ha tingut lloc prèvia presentació i exposició per part del ponent (**alcalde**), els membres del Consistori han expressat les següents posicions:

**La Sra. Aguilar (CUP)** manifesta que per nosaltres és una victòria que aquest Govern retiri la "Modificació puntual del PGM A2018 Plana del Però al terme municipal del Papiol", per dir-ho clar i català és una aberració omplir de ciment un espai verd quan és innecessari en plena emergència climàtica, fer una aposta pel ciment ens aboca a un present i un futur molt negre i nosaltres clarament votarem a favor de la retirada d'aquesta modificació.

**La Sra. Giner (SUMEM)** recorda que els mateixos arguments que SUMEM va esgrimir en el Ple de data 31/03/2022 (que són els mateixos indicats a les seves al·legacions als veïns i veïnes del Trull), són els que han fet que la Tècnica municipal hagi fet un informe desfavorable a la continuïtat d'aquest Projecte.



Tot i així ens han quedat preguntes sense resoldre, algunes fetes en el Ple de data 31/03/2022 que no s'havien contestat, i us les faig a continuació:

1) En quina situació queda el Conveni que l'Ajuntament del Papiol té amb l'empresa SASA? El document estava inclòs en l'expedient de data 31/03/2022, en aquell expedient no hi era però portava implícita la suspensió d'un Recurs contenciós administratiu, si ara això no es tira endavant com queda aquesta situació. Voldríem que se'ns fes arribar el Conveni actual amb SASA.

2) Quan ha costat a l'Ajuntament el Projecte de "Modificació puntual del PGM A2018"?

El nostre vot serà a favor.

**L'alcalde** diu que no sé si és una victòria però plantejar-ho en termes de victòria o derrota, el que sí que és cert és que hi ha moments que les obligacions de gestió i de tirar endavant els Projectes, obliguen a fer documents i a sondejar procediments i propostes, aquest és el cas, tenim una situació pendent de resoldre, per tant aquest document que en aquell moment ens va semblar una bona alternativa per acabar de completar el Polígon, per millorar la possibilitat de llocs de treball, per fer un creixement, per tant ens va semblar una proposta que calia la pena sondejar, i això és el que hem fet.

Per sondejar una proposta has d'encarregar un Avanç de projecte, no és un projecte complet i demanar els informes preceptius i en funció d'aquests, del període d'al·legacions i també de la voluntat de l'Equip de Govern veure si val la pena fer l'aprovació inicial i portar-ho endavant o no.

En aquest cas s'ha considerat que no era necessari seguir amb aquest document, per tant nosaltres mateixos el retirem, amb la mateixa convicció que el vàrem plantejar, som capaços de retirar-lo perquè entenem que tampoc ens acabava de donar resposta al que necessitàvem.

Pel que fa als temes col·laterals que no són d'aquest document, acords ... s'està parlant amb l'empresa, aquí hi va haver uns acords que es varen prendre el 2005 i el que s'ha dit és que dins el marc de 2005, hem de trobar la solució (aprovada definitivament per GENCAT en aquell moment), a on ens hem de cenyir a trobar la solució, per tant desistim d'això i tornem a la casella de sortida i estem amb converses amb l'empresa perquè això sigui acceptat amb els acords de fa 15 anys. Els contenciosos estan parats i pel que ens ha dit l'empresa la voluntat és parar-los.

**La Sra. Giner (SUMEM)** remarca que en el document ja quedava recollida la voluntat de què estava tot aturat, l'únic que el document sí que recollia que es tornava a generar un nou Conveni, el podríem revisar?

**L'alcalde** replica que no tenim nou Conveni, són converses verbals per arribar a l'acord i resolent aquest tema, però seguint els pactes a que es van arribar a l'any 2005 que van fer possible la transformació de l'ampliació del Polígon cap a Molins.

## **EXP. E:2023\_787: MOCIÓ DE FEM I ERC EN DEFENSA DEL MANTENIMENT DE LA JORNADA CONTINUADA A L'ESCOLA PAU VILA DEL PAPIOL DE FORMA INDEFINIDA.**

Vista la proposició d'acord (moció) que es sotmet a consideració i votació d'aquest Plenari amb el text que es transcriu literalment a continuació:

El març del 2012 el director dels Serveis Territorials del Baix Llobregat va proposar a la direcció de l'escola Pau Vila realitzar la jornada continuada a partir del curs 2012-13 com a centre pilot.

A partir d'aquí es va elaborar un projecte, el qual va ser aprovat en el Consell Escolar amb tots els vots a favor i, el 27 de juny del 2012, el director dels serveis territorials del Baix Llobregat va autoritzar la implementació de la jornada continuada, com a prova pilot.

Des de llavors, sempre que el Departament els hi ho va sol·licitar, l'escola va presentar l'estudi i el seguiment de la implementació de la jornada continuada. Així com, a cada projecte de direcció i a cada Programació General Anual es planifica l'objectiu, tot fent el seguiment per a la seva correcta implementació.

La jornada compta, des de fa anys, amb una àmplia acceptació i suport de tota la comunitat educativa com ho demostra el resultat de l'enquesta que va passar l'AMPA, la primavera del 2022, a les famílies. En aquest qüestionari es preguntava a les famílies si preferien continuar, o no, amb la jornada continuada els propers cursos. Els resultats van ser clars, el 89,6% de les famílies van respondre a l'enquesta i el 97,6% va votar a favor de continuar en aquest horari.

Durant el mes de setembre passat, el Departament va oferir a totes les famílies d'infantil i primària, la possibilitat que els seus fills disposessin d'una hora de servei educatiu gratuït després del menjador. Les dades recollides reflecteixen que les famílies, tot i tenir la possibilitat de continuar una hora més a l'escola, a la tarda, tenen tan interioritzada la jornada continuada que no van aprofitar el servei. I fins i tot, alguns dels que es quedaven al menjador aprofitaven per marxar a casa a les 15.30h.

El Papiol és un municipi de poc més de 4.000 habitants de l'àrea metropolitana de Barcelona, amb una orografia accentuada i a on la vida del poble està organitzada en funció d'aquesta jornada continuada. Les diferents extraescolars s'han adaptat, de tal manera que faciliten que els infants puguin arribar a casa abans, afavorint així el seu descans i la conciliació familiar.

Des de fa anys, l'Ajuntament del Papiol ha anat ampliant els serveis destinats a infants i joves, per afavorir l'equitat i la inclusió, amb serveis com: el servei socioeducatiu per a les famílies amb fills amb risc d'exclusió social; el servei d'atenció a domicili; suplementa, quan és necessari, les beques menjador del Consell Comarcal; i la creació de beques perquè cada menor pugui realitzar una extraescolar. De tal manera que aquesta jornada no deixi desemparat ni desatès cap dels menors del nostre municipi.

El passat 8 de Juny del 2022 el Consell Escolar de l'escola Pau Vila va tornar a votar a favor del manteniment de la jornada continuada al centre de forma permanent.

I avui, des del Ple Municipal reiterem aquesta petició instant al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que tingui en compte la voluntat de tota la comunitat educativa del municipi del Papiol i mantingui de forma indefinida la jornada continuada al nostre centre.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament del Papiol, pren els següents ACORDS:

1. Ratificar el suport manifestat en el Consell Escolar de l'Escola Pau Vila, el passat 30 de gener del 2023, on es va votar per unanimitat dels seus membres el suport al manifest.
2. Ratificar el suport manifestat en el Consell Educatiu Municipal, el passat 6 de març a on es va votar a favor de presentar aquesta moció per unanimitat.
3. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament del Papiol de seguir recolzant el projecte educatiu de la nostra escola, amb suport a l'AMPA, l'equip directiu i l'equip docent, per tal de promoure, conjuntament, un espai d'educació d'excel·lència i equitat pels infants i joves del municipi.
4. Notificar aquest acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, als Serveis Territorials del Departament d'Educació del Baix Llobregat, a l'Escola Pau Vila del Papiol i a la seva AMPA, als efectes legals escaients.

Atès que l'anterior proposta d'acord ha estat subscripta per part de l'Equip de Govern municipal a iniciativa de la Regidoria Delegada corresponent.

## **ES RESOL**

**Primer.-** Aprovar la proposició d'acord/moció en defensa del manteniment de la Jornada continuada a l'Escola Pau Vila del Papiol de forma indefinida.

**Segon.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits que s'indiquen al document aprovat.

**Tercer.-** Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

### **Debat i/ o explicació de vot**

En relació al debat d'aquest punt que ha tingut lloc prèvia presentació i exposició per part del ponent (**Sra. Serra**), els membres del Consistori han expressat les següents posicions:

**La Sra. Aguilar (CUP)** diu que des de que vàrem començar la Jornada continuada, tant les famílies com l'Escola han estat d'acord en continuar amb aquest horari, hi ha un consens majoritari entre tots els implicats, per tant nosaltres apostem per continuar amb aquesta jornada i donarem un vot a favor.

**La Sra. Giner (SUMEM)** comenta que amb aquesta moció m'he fet una mica de lio perquè no sabia de qui venia, ja que en tot moment parla d'Ajuntament i no d'ERC i FEM (sembla que són els que proposen la moció), no sabia si ens venia des de l'Escola, era de redacció pròpia vostra, però en qualsevol lloc, vull expressar el nostre suport a la Jornada continuada a l'Escola, jo personalment havia estat reticent quan es va plantejar la seva implementació però després del primer any, vaig haver de reconèixer que els resultats eren bons, els nens s'havien adaptat prou bé i la conciliació familiar no es va veure afectada.

Tot i així, també cal reconèixer que la Jornada continuada en algunes ocasions ha desafavorit a aquelles famílies que opten perquè els seus fills dinin en família, amb els pares, avis i no al menjador escolar, bàsicament per l'organització de les extraescolars s'acosta més a les 15h, perquè aquells que es queden a dinar al menjador passen directament, però els que van a casa tenen els trasllats que dificulten una mica, però vistes les enquestes que s'han fet entre les famílies el suport a aquesta jornada és molt majoritària.

En segon lloc volia felicitar a l'Anna Serra per la redacció de la moció perquè des de la perspectiva d'un Grup que ha redactat el 90% de les que ha presentat, sé l'esforç que suposa posar-se davant un full amb blanc i plasmar tot el que un vol expressar. També crec que és molt positiu que l'Equip de Govern pugui presentar, ni que sigui en el penúltim Ple una moció que no sigui genèrica i que vingui arribada a proposta d'un Partit.

11

1102P23

### **EXP. E:2023\_857: MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE SUMEM PEL PAPIOL PER A LA MILLORA DE LA IL·LUMINACIÓ DELS PASSOS DE VIANANTS.**

Vista la proposició d'acord (moció) que es sotmet a consideració i votació d'aquest Plenari amb el text que es transcriu literalment a continuació:

Durant el plenari municipal que es va portar a terme el dia 26 de gener de 2023 es van presentar per a la seva discussió i aprovació els pressupostos generals municipals per a l'any 2023. Els pressupostos van ser aprovats per majoria amb el vot a favor de tot l'equip de govern.

Dins de les inversions previstes al pressupost, hi consta la partida 36.165.61923, dotada amb 521.619,75 euros i finançada amb Fons Next Generation, per a la substitució de les actuals làmpades dels fanals d'enllumenat públic per llums LED molt més eficients, des d'un punt de vista energètic i lumínic, i també més sostenibles medioambientalment.

Un enllumenat públic adequat és un dels elements que contribueix a la necessària seguretat ciutadana perquè dificulta les eventuals activitats delictives. Així mateix, una il·luminació suficient elimina punts foscos a la via pública que generen inseguretat per a les dones. Durant aquest mandat, en col·laboració amb la regidoria d'Igualtat, hem treballat la detecció i resolució d'aquests punts foscos per a millorar-ne la il·luminació i oferir més seguretat a les dones del nostre municipi.

D'altra banda, una bona il·luminació dels carrers també significa seguretat viària en general i, en particular, en els passos de vianants. La manca de visibilitat té una incidència directa en els nivells de sinistralitat. Diferents estudis de tipus "before and after", que avaluen com afecta la il·luminació dels carrers sobre els accidents de trànsit, fetes per la Cochrane el 2010, ja conclouien que la intervenció sobre la il·luminació dels carrers pot prevenir els accidents de trànsit, les lesions associades i les morts

Al nostre municipi hi ha diferents passos de vianants amb il·luminació insuficient. Destacaríem el pas de vianants de l'Avinguda Generalitat que dona sortida a les escales de baixada del Passatge de la Unió que, quan se circula en direcció a la sortida del municipi, els contenidors situats al costat i la manca d'il·luminació dificulten la visibilitat del pas de vianants. De la mateixa manera, al carrer del Carme o a diferents punts de l'Avinguda Generalitat podem trobar també altres passos de vianants amb il·luminació deficient.

La substitució de les làmpades actuals per les noves de LED, podria ser un bon moment per millorar la il·luminació dels passos de vianants més conflictius, millorant d'aquesta forma la seguretat dels vianants i estalviant ensurts tant per a conductors com per als transeünts.

Per tot l'argumentat, el grup municipal SUMEM pel Papiol proposa al plenari l'adopció dels següents

## A C O R D S:

Primer.- Elaborar un inventari dels passos de vianants del municipi, analitzar el seu nivell d'il·luminació i grau de perillositat.

Segon.- Aprofitar la inversió que es portarà a terme en l'enllumenat públic, per incorporar una il·luminació específica als passos de vianants i, així, aconseguir la seva correcta visualització i prevenir accidents i ensurts.

Tercer.- Incorporar aquesta actuació com a millora en les condicions de licitació per a les possibles empreses adjudicatàries de l'obra, o bé suplementar la quantitat necessària a les corresponents partides del pressupost municipal.

---

Atès que l'anterior proposta d'acord ha estat subscripta per part del Grup polític municipal de SUMEM PEL PAPIOL (R/E 1664 de data 20/03/2023).

## ES RESOL

**Primer.-** Aprovar la proposició d'acord/moció per a la millora de la il·luminació dels passos de vianants.

**Segon.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits que s'indiquen al document aprovat.

**Tercer.-** Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

### **Debat i/ o explicació de vot**

En relació al debat d'aquest punt que ha tingut lloc prèvia presentació i exposició per part del ponent (**Sra. Schkot**), els membres del Consistori han expressat les següents posicions:

**La Sra. Aguilar (CUP)** manifesta que ens sembla molt bona idea la visibilització dels passos de vianants, sempre que es busqui una il·luminació adequada i no provoqui malestar per l'excés d'il·luminació, en aquest sentit ens agradaria que hi hagués un consens per part del pròxim Govern – Oposició i que es pugui debatre o poder apostar per propostes que siguin adequades a la situació i votarem a favor.

**El Sr. Bou (FEM)** comenta que molt bé s'ha explicat l'Anna, és cert que aquest Pressupost contempla la inversió d'aquesta subvenció que hem rebut d'uns 500.000€ per canviar tot l'enllumenat públic del municipi i canviar-lo per tecnologia Led, això ve d'una subvenció de l'IDEA (Ministerio) i com a tal penja dels Fons Next Generation.

Amb aquests Fons, et fan fer uns projectes que s'ha de ser molt escrupolosos i curosos al definir i executar el que s'ha dit que s'havia de fer en aquest Projecte, per part de l'empresa executora.

Aquest Projecte contempla l'estudi luminotècnic i també ha dissenyat la tipologia d'enllumenat i lluminàries que hi ha d'haver-hi, i que evidentment s'ha pressupostat i dir que aquest Projecte ha estat fet, redactat i revisat pels Departament Tècnic d'aquest Ajuntament.

Ara vindrà la fase de licitació, on es farà una doble licitació, un per portar endavant aquesta obra i paral·lelament ho aprofitarem perquè l'empresa adjudicatària de l'obra pugui portar el manteniment de l'enllumenat públic.

Com que aquest Plec està en fase de redacció, estem a temps d'incorporar alguna de les coses que es diuen aquí, per tant, aprofitem l'esperit de la moció però és complicat que el punt 2 el puguem complir rigorosament:

*(...) Aprofitar la inversió que es portarà a terme en l'enllumenat públic, per incorporar una il·luminació específica (...)*

Com que el Projecte ja s'ha fet, ho veiem complicat pel que he dit al començament, s'ha de ser molt escrupolós alhora de complir 100% el Projecte redactat, però sí que podem incorporar en el Pla Tècnic de Manteniment, com que hi ha un apartat de "Treballs complementaris", crec que aquí podem incorporar que l'Empresa que porti el manteniment elabori el punt 1:

*(...) Elaborar un inventari dels passos de vianants del municipi, (...)*

A partir d'aquí, això ja definirà si falta llum o no, perquè un cop tinguem canviat tot l'enllumenat Led, es notarà el canvi perquè l'actual enllumenat està obsolet i mica en mica es va apagant i amb el nou enllumenat això brillarà molt més i potser alguns punts que ara són foscos, ho deixaran de ser, però sí que és cert que compartim que hi ha algun punt que és fosc, aprofitem l'esperit de la moció i incorporem: *(...) Elaborar un inventari dels passos de vianants del municipi (...)*. En el Plec de manteniment, si us sembla oportú.

**L'alcalde** afegeix que per no haver de canviar coses l'aprovem i ho farem d'aquesta manera, un cop modificat tot l'enllumenat Led, aquelles zones millorades per la inversió ja les donarem per millorades i aquelles que tot i la inversió no quedin millorades, farem aquest inventari i mirarem d'anar-les transformant mica en mica.

12	1202P23
----	---------

## **EXP.E:2023\_738: NOMENAMENT DE LA SRA. MARIA TERESA AHICART AMIGÓ COM A FILLA PREDILECTA DEL PAPIOL.**

Vista la instància presentada per les persones representats de les entitats A.Setmana Cultural, Unió de Comerciants, Espai de Recerca pel Patrimoni del Papiol i per la directora de l'Escola de Música i Dansa Miquel Pongiluppi en data 3.03.2023 (R/E. 1221) proposant el nomenament de la Sra. Maria Teresa Ahicart Amigó com a filla predilecta del Papiol en virtut de la seva dedicació en l'àmbit cultural i social del Papiol.

Vist la resolució núm. 0191D23 adoptada per Decret de data 23.03.2023 instruint l'expedient per al citat nomenament on es sol·licitaven els informes pertinents i s'acordava la publicació a la seu electrònica.

Vista la diligència emesa per la Secretària delegada del Consell del Poble, la Sra. Olga Cervelló Arcos, relativa al dictamen adoptat en sessió de data 11.04.2023, favorable a



l'atorgament de la distinció.

Atès que en relació a les presents actuacions és essencialment aplicable la regulació continguda a les normes següents:

- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, 7/1985 de 2 d'abril (**LRBRL**).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (**TRLMRLC**).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (**LRJSP**).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions Públiques (**LPACAP**).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions Públiques de Catalunya (**LRJPCAT**).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (**LGC**).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Instrucció (núm. 310) de protocol, honors i distincions de l'Ajuntament del Papiol aprovat pel Ple municipal de data 26.04.2018.

I que són també d'aplicació, la resta de les disposicions concordants amb les anteriors o que les desenvolupen.

Atès que pel que fa a la proposta, es reproduïx a continuació la següent ressenya en relació a la senyora Maria Teresa Ahicart Amigó:

**“Quan desperta la primavera de l'any 1933, el dia 5 d'abril, neix al barri barceloní de Sant Antoni, la Maria Teresa Ahicart i Amigó. Per circumstàncies de la vida neix a la capital, però la seva mare fortament arrelada al Papiol i filla d'una de les famílies de més nomenada de la vila, Cal Milet, li transmetrà l'amor pel Papiol.**

**El seu pare, un valencià que va venir a treballar a Catalunya, va llogar una casa a prop del cementiri del Papiol quan ella tenia uns tres anys. Venien sovint: els caps de setmana, a l'estiu, per la Festa Major. Afirmava que li agradava venir perquè al Papiol podia jugar amb nens i al carrer. Quan tenia deu anys, el pare va comprar una casa en ruïnes al carrer Abat Escarré que va anar arreglant poc a poc, és la casa en la que encara hi viu. Als baixos de la casa van tenir diversos negocis: una espardenyeria, verduleria i una botiga de vetes i fils.**

**Els fets socials i polítics de l'època van acompanyar la infància i l'adolescència de la Maria Teresa. La guerra i la postguerra, com a molts ciutadans del moment, marquen i dibuixen el futur de la Maria Teresa. El pare marxa a la guerra i després es empresonat a un camp de concentració. La mare per tirar endavant la família assoleix el paper d'estraperlista. Els productes que aconseguia els venia a comerciants del Papiol com "Cal Cai" i "Cal Faura".**

**La seva infància la viu dividida entre les ganes de jugar, li encantava picar cromos, i les responsabilitats familiars que de ben petita va haver d'assumir: ajudar en les tasques domèstiques i tenir cura del seu germà quatre anys més petit, sempre anava amb ell.**



Quan té catorze anys la Ma Teresa es queda a viure definitivament al Papiol. On va estar-se fins als vint anys en que va haver de marxar al Brasil amb la seva família. Va tornar dos anys després per casar-se amb el seu promès, en Josep Reig i Figueras, fill de Can Pau Reig. Aquest matrimoni dona fruit en dos fills la Maria Helena i el Joan i actualment hi ha 4 nets l'Aixa, l'Omar, en Pau i el Roger.

El comerç va acompanyar durant molts anys la vida professional de la Maria Teresa i part de la seva família.

La Maria Teresa és una dona, oberta, simpàtica, afable, treballadora, compromesa, solidaria, disposada a ajudar pel que calgui i perquè no dir-ho crítica en alguns aspectes. Ha estat una papiolenca que ha lluitat pel benestar dels veïns i veïnes del poble ha participat en el món associatiu de caràcter social i cultural.

De les seves reivindicacions, que n'hi ha moltes, en podem destacar la lluita pel benestar de les dones fent un moviment per assolir classes de gimnàstica per les papiolenques. No va parar fins aconseguir que els donessin un lloc per poder-la practicar. Aquest grup va durar molt anys i va forjar grans amistats.

Va participar en activitats del Congrés de Cultura Catalana i ha estat membre de l'Associació Setmana Cultural del Papiol fins a l'actualitat. Ha estat membre del Casal de la Dona i membre fundadora de l'Associació Espai de Recerca pel Patrimoni del Papiol. Ha col·laborat amb Càritas del Papiol fent classes de català i costura i ha gestionat el cementiri parroquial.

La cultura catalana i papiolenca i les seves tradicions han estat un puntal per a la Maria Teresa: la llengua, la Festa Major amb el ball de Confeti i el paper de les pubilles, i no falla mai en el Carnestoltes amb comparsa o individualment.

El Ple de l'Ajuntament del Papiol celebrat el dia 20 de març de 2003, designa a la Maria Teresa, jutgessa de Pau del Papiol, títol que encara ostenta i pel que l'Associació Catalana en Pro de la Justícia li va atorgar l'any passat la Medalla d'Honor.

Amb aquestes lletres intentem resumir, el més bé possible, el dia a dia, de la Maria Teresa i el seu ser papiolenc. És per això que escoltem la petició de les associacions Setmana Cultural del Papiol, Unió de Comerciants, Espai de Recerca pel Patrimoni del Papiol i l'Escola de Música Miquel Pongiluppi.”

Ateses les competències i facultats atribuïdes al Ple municipal en el marc de la vigent normativa de règim local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (SCN) tramitadora.

## ES RESOL

**Primer.-** Nomenar a la Sra. M<sup>a</sup> Teresa Ahicart Amigó com a filla predilecta del Papiol atenent la proposta formulada per diverses entitats municipals.

**Segon.-** Acordar la celebració de l'acte públic per al lliurament de l'honor i distinció acompanyat dels guardons i documents acreditatius complementaris.

**Tercer.-** Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALSEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

**Quart.-** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

AVISOS INTERNS: al departament de Cultura (AMA, MLG i OCA) i al de Secretaria General (ADR, VIA i SCN).

PUBLICACIONS: al tauler d'anuncis (seu electrònica/web).

**Cinquè.-** Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

### **Debat i/ o explicació de vot**

**L'alcalde** explica que ara tenim un punt que no és habitual, generalment després de les mocions, llavors hi han precís i preguntes, però aquest cop hem parlat i pactat amb tots els partits que ens deixessin posar aquest punt al final perquè és quelcom que no passa habitualment, de fet és el primer cop que passa en democràcia, perquè l'únic referent que hem trobat és de l'època pre-democràtica i crec que la causa val aquesta excepcionalitat, a continuació llegeix el punt, després els membres del Consistori han expressat:

**La Sra. Aguilar (CUP)** diu benvolguda M<sup>a</sup> Teresa Ahicart Amigó, és per nosaltres un gran orgull que aquest Ajuntament li atorgui aquesta distinció de "Filla predilecta del Papiol", papiolenca de sot arrel, des de ben petita, com bé relata en l'escrit de presentació distinció com a "Filla predilecta del Papiol", lligada sempre al poble, en la seva cultura, associacionisme i comerç, tot i que afegiríem a l'escrit, una de les precursoras de la Festa del Carnestoltes aquí al Papiol.

Dona ferma amb les seves idees, comunicativa i perquè no, crítica i constructiva, sempre portant les seves opinions, respectuosa i coherent amb les seves conviccions. Una dona lluitadora i sempre al servei del poble. Com ja he dit, és un orgull i un plaer poder atorgar-li aquesta distinció, encara que creiem que és de mínims perquè s'ho mereix.

Una dona amb la que comportava i comporta amb temps passats i actuals, és per nosaltres una lluita prioritària la visibilització i reconeixement de les dones com vostè, que durant la seva trajectòria ens ha aportat experiència, lluita i fermesa.

M<sup>a</sup> Teresa Ahicart Amigó un exemple de veïna compromesa, gràcies per la seva dedicació, gràcies pel seu temps, gràcies per tot el que ha aportat al poble, el nostre més sincer agraïment, salut i per molts anys.

**La Sra. Giner (SUMEM)** comenta que realment és una alegria trobar-nos aquí en aquest moment Teresa, no hi ha massa punts dels plens que siguin tan agraïts com aquest i que siguin d'una persona tant propera com ets tu.

Crec que seria molt complicat de fer un compendi de tot el que tu signifiqués pel nostre municipi i per tots els veïns i veïnes, jo et recordo en moltíssims moments de la meua vida i suposo que li deu passar la majoria dels qui vivim.

Intentaríem fer un resum i no podríem perquè seria molt complicat fer encabir en un petit resum o en un full en blanc, tanta generositat, versatilitat, força, implicació, enginy, solidaritat, perseverança i molts més adjectius que jo no acabaria.

Per mi i pel meu Grup ets una persona excepcional, de les que hi ha poques i de les que tenim d'agrair a la vida que en les hagi posat al camí, donar-te les gràcies per la tasca que fas cada dia, i que sigui per molts més anys més, Teresa, gràcies.

**El Sr. Bou (FEM)** agraeix en primer lloc a les entitats que van portar endavant aquesta iniciativa, Unió de Comerciants, Espai de Recerca pel Patrimoni del Papiol, A. Setmana Cultural, i per la directora de l'Escola de Música, i entitats diverses del poble que mostren la seva estima cap a tu, i en segon lloc, felicitar-te per aquest atorgament de filla predilecta del Papiol, una figura que evidentment la tens ben merescuda, per tot el que has fet, escrit i el que han dit les companyes, jo també tinc mil records de quan era petit i veia la botiga "espartenyeria" que la tenia sota casa, com pel Carnestoltes, amb la teua colla, que sempre us empenyo a aviam si podeu tornar a fer el lligam i tornar a sortir, perquè éreu una Colla que fèieu molt bona feina pel Carnestoltes i sempre s'hi pot tornar.

Recordo, algun dels cops quan hem parlat de la història més remota del poble, parlaves d'una figura que va ser molt important pel lligam entre el jovent i la convivència del poble, que era el Mossèn Rull, estem parlant de molts anys enrere, parlaves d'aquesta persona com una figura que va ser molt important en la societat del Papiol en aquell moment i jo estic convençut que quan parlem amb els nostres nets, parlarem de què tu també has sigut una figura molt important per la societat del Papiol com a lligam i bona convivència, moltes gràcies.

**L'alcalde** dona gràcies a tots els portaveus i recorda que ja t'ho vaig dir el dia 5, crec que en la vida tenim la sort de conèixer persones que ens il·luminen el camí, per la seva manera de ser, de comportar-se, de viure, de compartir, crec que tu ets una d'aquestes persones que ha deixat llavor aquí al Papiol i tant de bo hi haguessin moltes persones capaces de deixar aquesta llavor, d'anar deixant, d'anar construint, de ser positives, de ser crítiques perquè la crítica si és constructiva també és bona i ja t'ho vaig dir que crec que poques persones com tu generarien aquest consens.

**M<sup>a</sup> Teresa Ahicart Amigó** explica que no sóc a l'Ajuntament perquè sí, sóc a l'Ajuntament perquè el meu avi i el meu besavi eren Alcalde i Jutge i moltes vegades conjuntament, o a vegades canviaven, l'un era Jutge i l'altre Alcalde.

Així que ja deuen saber ells com s'ho manegaven tot això, aleshores aquí en els anys dolents de la nostra guerra, a la República hi havia un fills d'ells, oncle meu, germà de la mama, que era regidor de cultura, va tenir la pega que no va marxar cap a França, perquè deia no he fet res, no hem faran res!, però va ser dels que va caure i el van afusellar (a un regidor de cultura de l'Ajuntament del Papiol).

Un dia la meva filla em va dir, mira, busquen jutges, a tu t'aniria bé tot això, a mi no se m'hagués ocorregut mai però em va venir la història dels avis, de Cal Milet, perquè eren de Cal Milet i del meu oncle que el van afusellar i vaig pensar ara és hora que una Mileta entri a l'Ajuntament i vaig entrar amb l'orgull de Mileta, la veritat sigui dita, sense saber fer de jutge, ni lleis, encara no en sé ara, ara em sembla que ens treuen a tots els jutges, i els Milet tenen el nom perquè es van quedar a casa els Milet, vivien al costat d'on jo visc ara, eren molt caritatius i anaven a ajudar a moltes cases que no podien, va haver la pesta i feien caldos, les filles el repartien pel poble.

La gent deia, tenim d'anar a ajudar perquè també hi van les noies del Milet, o prou mal se'n fa quan ell ja te un milet de duros, perquè ell presumia tinc un milet de duros, ja puc dormir tranquil, aquest era el sentit de dir-li el Milet, té un milet de duros!

**Reconeixement:** Durant el transcurs d'aquest Acta, l'alcalde fa lliurament a la Sra. M<sup>a</sup> Teresa Ahicart Amigó d'una insígnia d'or amb l'escut del Papiol.

#### **FINALITZACIÓ DE LA REUNIÓ**

I no havent-hi més assumptes a tractar, el senyor alcalde dona per finalitzada la sessió a l'hora especificada a l'encapçalament d'aquest document, de la qual cosa en dono fe, com a secretari de la Corporació, mitjançant la present acta signada amb el seu vist i plau.

**ACTA APROVADA.** La redacció definitiva d'aquesta acta ha estat aprovada per Resolució núm. 0104P23 sense correccions.

**Joan Borràs i Alborch**  
**ALCALDE**

**Alfons Díaz Rodríguez**  
**SECRETARI**