



MD2016

DECRET D'ALCALDIA

EXP. E:2020_383: CONTRACTACIÓ D'UN OPERARI/PEÓ D'OBRES I SERVEIS PER L'AJUNTAMENT DEL PAPIOL.

Vistes les bases reguladores del procediment selectiu per a la provisió mitjançant procediment simplificat (sistema concurs - oposició), d'un lloc de treball de peó d'obres i serveis, aprovades per resolució de la Junta de Govern Local número **0721J19** de data 19/11/2019.

Vista l'existència de dotació econòmica suficient i/o idònia a l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost vigent, per tal atendre la contractació tramitada.

Vista la necessitat de realitzar la present contractació per tal de substituir la baixa per incapacitat temporal (IT) presentada per l'empleat municipal senyor GHG.

Atès que a les actuacions de selecció (**E:2019_2844**) s'ha proposat al candidat que s'especifica en el punt dispositiu primer d'aquesta resolució.

Atès el que disposen els articles 21.1.h) de la Llei 7/1985 (LRBRL) i l'article 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003 (TRLMRLC).

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (MCL) tramitadora.

ES RESOL

Primer.- Contractar al Sr. Francesc Malo Arnó (FMA), amb DNI 46.725.496-F, com a peó d'obres i serveis, del grup de titulació AP, escala/subescala d'administració general o especial/personal d'oficis/operari, categoria laboral i nivell salarial (categoria retributiva) codi **LAPCD10CE75**; dita contractació amb subjecció a les condicions especificades als punts següents.

Segon.- Establir que el contracte anterior resta subjecte a la normativa laboral i a les següents condicions i extrems:

1. La contractació té per objecte la cobertura en règim temporal, mitjançant **contracte d'interinitat** d'un lloc de treball corresponent al nivell i categoria especificat al punt anterior.
2. Les retribucions assignades són les corresponents als següents conceptes de caràcter fix: Grup **AP**, Complement de Destí **10**, Complement Específic **75** i dues pagues extraordinàries corresponents al grup i conceptes indicats.
3. El codi del nivell salarial o **categoria retributiva** és en conseqüència **LAPCD10CE75**.
4. El contracte tindrà efectes des del dia **02.03.2020** fins a la cobertura definitiva de la plaça.
5. Es fixa un període de prova de dos mesos a comptar des de l'inici de la relació d'ocupació pública.
6. La jornada laboral (general) serà de 37,5 hores setmanals; no obstant això l'Ajuntament podrà aplicar el règim de prolongació de jornada fins a 40 h. setmanals de mitja i en aquest cas serà d'aplicació la percepció del factor de productivitat **F12/2**.
7. Aquesta contractació es correspon amb el lloc de treball número **ST56T**.





MD2016

Al contracte laboral subscrit es farà indicació expressa d'aquesta Resolució, la qual es considerarà part integrant de les condicions d'aquest.

Tercer.- Determinar que el contracte podrà declarar-se extingit per l'Ajuntament en els següents supòsits:

- En el supòsit de no superació del període de prova fixat al contracte.
- Per finalització de la situació d'IT de la persona substituïda (GHG).
- Per causa d'eliminació del lloc de treball temporal derivada de la desdotació del crèdit pressupostari atribuït, manca de consignació econòmica i/o esgotament de la dotació pressupostària.
- Per amortització o supressió orgànica de la plaça i/o lloc de treball, de la plantilla de personal, catàleg o relació de llocs de treball, segons correspongui.

Igualment finalitzarà el contracte per qualsevol altra circumstància prevista a la normativa vigent que determini l'extinció de la relació de contractual.

Quart.- Acordar la formalització del contracte de treball amb efectes del mateix dia o amb caràcter previ a la data d'inici de la relació laboral.

Cinquè.- Tenir per rectificades les errades materials de l'Acord de la Junta de Govern Local núm. **0721J19** de data 19/11/2019, en el sentit de que totes les referències al número **ST59T** s'han d'entendre referides al número **ST56T**.

Sisè.- Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

Setè.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

NOTIFICACIONS: a l'interessat.

AVISOS INTERNS: a la UF/RH25/SG (ADR, MLP, CPA, MBR i MCL), a la Regidora de Personal (SRS) i a la representació del personal laboral (APC).

PUBLICACIONS: a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Aprovat (signatura electrònica)
Joan Borràs i Alborch
ALCALDE

Registat (signatura electrònica)
Alfons Díaz Rodríguez
SECRETARI